Aika 28.09.2026, klo 16:00 - 20:19

Paikka valtuustosali/etäyhteys

Käsitellyt asiat

§ 189 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

§ 190 **Pöytäkirjan tarkastaminen ja tarkastajien valinta**

§ 191 **Työjärjestyksen hyväksyminen**

§ 192 **Kunnanjohtajan katsaus**

§ 193 **Talousarviovalmistelun tilanne**

§ 194 **OVTES osio G järjestelyerät 2026**

§ 195 **KVTES palkkaryhmien ulkopuolisten palvelussuhteiden järjestelyerät 2026**

§ 196 **KVTES (pl. palkkaryhmien ulkopuoliset) järjestelyerät 2026**

§ 197 **OVTES pl. osio G järjestelyerät ja opettajien TVA erä**

§ 198 **Tarkennus paikalliseen sopimukseen opiskelijan ohjauksen tasolisästä**

§ 199 **Liikkuvat palaverit ja etäosallistuminen liikkuen**

§ 200 **Eduskuntavaalit 2027**

§ 201 **Tulo- ja kiinteistöveroprosentit vuodelle 2027**

§ 202 **Vuoden 2025 arviointikertomus**

§ 203 **Kielan tontin jatkoratkaisu**

§ 204 **Aloite ohjeistuksen laatimiseen työehtojen polkemisen, työperäisen hyväksikäytön ja ihmiskaupan torjumiseksi Muonion kunnassa**

§ 205 **Jerisjärven Huolto Oy:n toiminta-alueen laajennus**

§ 206 **Osakehankinta Jerisjärven Huolto Oy**

§ 207 **Hankintalain muutokseen perustuva ilmoitus Valtiokonttorille**

§ 208 **Kylkirovan asemakaava**

§ 209 **Sitoumuspyyntö, kuntayhtymä Kaaren perustaminen**

§ 210 **Pyyntö alustavasta sitoutumisesta Lapin ilmasto- ja energiastrategian toimeenpanoa tukevaan hankkeeseen**

§ 211 **Lausuntopyyntö Tunturi-Lapin ja Pellon työllisyysalueen talousarviosta**

§ 212 **Toimitilojen jatkovuokrasopimukset Lapin hyvinvointialue**

§ 213 **Kunnanviraston toiminnan siirtyminen**

§ 214 **Kirjoitusvirheen korjaaminen hallituksen otto-oikeus 24.8.2026 § 185**

§ 215 **Hallituksen otto-oikeus**

§ 216 **Asiakirjoja tiedoksi**

§ 217 **Kunnanhallituksen nimeämien toimielin- ja kokousedustajien suulliset raportit kokouksista**

§ 218 **Muut asiat**

Lisäpykälät

§ 219 **Edustajat Lappian yhtymäkokoukseen**

Saapuvilla olleet jäsenet

Minna Back, puheenjohtaja
Manu Friman (etäyhteys), 2. varapuheenjohtaja
Anne-Mari Keimiöniemi
Jukka Korhonen (etäyhteys)
Jari Makkonen
Pirkko M. Rauhala
Juha Niemelä

Muut saapuvilla olleet

Priitta Pöyhtäri-Trøen, valtuuston pj, poistui 20:07
Sakari Silén, valtuuston 1. vpj
Otto Pieskä (etäyhteys), valtuuston 2. vpj
Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja, esittelijä
Katri Rantakokko, hallintojohtaja, sihteeri

Poissa

Henri H Muotka, 1. varapuheenjohtaja

Allekirjoitukset

Minna Back	Katri Rantakokko
Puheenjohtaja	Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

05.10.2026	05.10.2026
Manu Friman	Anne-Mari Keimiöniemi

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja asetetaan nähtäville kunnan verkkosivuille 6.10.2026.

§ 189
Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kuntalain 14 §:n mukaan valtuusto hyväksyy hallintosäännön, joka sisältää tarpeelliset määräykset mm. toimielinten kokoontumisesta, varajäsenten kutsumisesta, puheenjohtajan tehtävistä ja läsnäolosta kokouksessa. Hallintosäännön 18. luku sisältää säännökset muiden toimielimien kuin valtuuston kokouksissa noudatettavasta kokousmenettelystä.

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä mahdollisuuksien mukaan käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään kokouskutsun yhteydessä, mikäli se on mahdollista. Toimielin voi päättää, että esityslista voi korvata kokouskutsun. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Kuntalain 18.2 §:n mukaan kunnanhallituksen kokouksessa on jäsenten ja esittelijän lisäksi läsnäolo- ja puheoikeus valtuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajalla.

Toimielimen jäsenen, joka on estynyt saapumasta kokoukseen, on kutsuttava varajäsen sijaansa. Milloin jäsen on esteellinen käsittelemään jotakin asiaa kokouksessa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen kokoukseen sitä asiaa käsittelemään. Myös puheenjohtaja tai esittelijä taikka pöytäkirjanpitäjä voi luottamushenkilön pyynnöstä toimittaa kutsun varajäsenelle.

Kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä (kuntalaki 103 §).

Kokous kutsutaan koolle kokouskutsulla, joka lähetetään vähintään seitsemän päivää ennen kokousta. Vain erityistapauksissa voidaan noudattaa lyhyempää koollekutsumisaikaa tai kutsua kokous koolle puhelimitse. Jos kokousta varten laaditaan esityslista, se toimitetaan myös hallituksen varajäsenille, valtuutetuille, varavaltuutetuille ja tarkastuslautakunnan jäsenille sekä tiedotusvälineille tai näille ilmoitetaan esityslistan julkaisemisesta kunnan verkkosivuilla. Kutsu ja esityslista toimitetaan sähköisesti. Esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla.

Kokouskutsu on toimitettu 21.9.2026 ja esityslista 23.9.2026 sähköisesti.

Päätös
Puheenjohtaja totesi nimenhuudon jälkeen kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 190
Pöytäkirjan tarkastaminen ja tarkastajien valinta

Kuntalain 90 §:n mukaan valtuuston hyväksymä hallintosääntö sisältää tarpeelliset määräykset mm. pöytäkirjan laatimisesta, tarkastamisesta ja nähtävänä pitämisestä.

Hallintosäännön mukaan pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan tarkastaa sähköisesti, samoin allekirjoittaa, kun tekniset välineet ja yhteydet sen sallivat. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.

Hallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Kunnanhallitus päätti 25.8.2025 § 160, että kaksi jäsentä tarkastaa pöytäkirjan kokousta seuraavan viikon ensimmäisenä arkipäivänä sähköisesti.

Päätös
Tarkastajiksi valittiin Manu Friman ja Anne-Mari Keimiöniemi.

§ 191
Työjärjestyksen hyväksyminen

Ehdotus
Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy esityslistan työjärjestykseksi.

Päätös
Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen ja päätti, että Lappian yhtymäkokousedustajat nimetään tässä kokouksessa.

§ 192
Kunnanjohtajan katsaus

Kunnanjohtaja kävi katsauksessaan läpi mm. seuraavat asiat:

- Helsingin edunvalvontatapaamisten terveiset
- ICC -seminaarin terveiset Tromssasta
- Vuoden 2027 kunta- ja aluekehityspäivät järjestetään Muoniossa.

Ehdotus
Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Hallitus merkitsee kunnanjohtajan katsauksen tiedoksi.

Päätös
Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

§ 193
Talousarviovalmistelun tilanne

MUODno-2026-204

Valmistelija / lisätiedot:

Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja, laura.enbuska-maki@muonio.fi

Talousarvioon vuodelle 2027 ja taloussuunnitelmiin vuosille 2028-2029 on pidetty valtuutetuille iltakoulu 21.9.2026.

Tilannekuva 22.9.23026 talousarvion laadinnan osalta näyttää haastavalta, tulos odotettua alijäämäisemmältä ja valmistelua jatketaan. Lautakuntia on pyydetty tallentamaan esitykset Accunaan 12.10.2026 mennessä.

Kunnanhallituksen kokouksessa käydään läpi valmistelun ajankohtainen tilanne: palvelualueiden toiminnallisia tavoitteita, keskeisiä jo Accunaan tallennettuja taloudellisia tunnuslukuja, investointiohjelmaa sekä valtionosuus- ja verotulokertymien päivitettyjä ennusteita (09/ 2026).

Ehdotus
Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi talousarvion 2027 ja taloussuunnitelmien 2028-2029 valmistelun tilanteen.

Kokouskäsittely
Hallitus keskusteli talousarvion valmistelun tilanteesta laajasti.

Päätös
Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Yhteistoimintaelin, § 27,11.06.2026
Kunnanhallitus, § 194, 28.09.2026

§ 194
OVTES osio G järjestelyerät 2026

MUODno-2026-212

Yhteistoimintaelin, 11.06.2026, § 27

Valmistelijat / lisätiedot:

Saara Koivisto, hallinto- ja henkilöstösuunnittelija, saara.koivisto@muonio.fi

KT on yleiskirjeessään 10/ 2026 (22.5.2026) ohjeistanut kunta-alaa vuoden 2026 sopimuskorotuksista.

Yleiskorotus tulee voimaan 1.8.2026 alkaen ja on kaikissa työehtosopimuksissa 2,27 %.

Järjestelyerät tulevat voimaan 1.10.2026 alkaen alla olevan taulukon mukaisesti:

		KVTES	**OVTES pl. osio G**	**OVTES osio G**	**TS**	**YTES**
1.8.2026	Yleiskorotus	2,27 %	2,27 %	2,27 %	2,27 %	2,27 %
1.10.2026	Paikallinen järjestelyerä	0,20 %	0,20 %	0,20 %	0,20 %	0,20 %
1.10.2026	Kehittämisohjelmaerä (paikallinen erä)	0,40 %	0,18 %	0,20 %	0,40 %	0,30 %

Järjestelyerinä jaettavat summat, joissa on käytetty toukokuun 2026 palkkasummia (summat saattavat vielä tarkentua):

	KVTES	**Palk.ryhm. ulk.puol.**	**OVTES pl. osio G**	**OVTES osio G**	**TS**	**YTES**
Toukokuun palkkasumma	167 132 €	51 112 €	139 671 €	19 571 €	56 223 €	46 446 €
Paikallinen järjestelyerä	342 €	105 €	286 €	41 €	115 €	96 €
Kehittämisohjelmaerä	684 €	210 €	258 €	41 €	230 €	143 €
Yhteensä	**1 026 €**	**315 €**	**544 €**	**82 €**	**345 €**	**239 €**
Henkilöstömäärä (toukokuu)	55	15	37	7	16	15

Koska summat on laskettu ennen 1.8.2026 voimaan tulevaa yleiskorostusta on summia korotettu ohjeen mukaisesti yleiskorotuksen verran eli 2,27 %.

Yhteistoimintaelin järjestää järjestelyeräneuvottelut kunkin jaettavan erän ja työehtosopimuksen osalta erikseen.

TS-sopimuksessa sovittujen 1.10.2026 paikallisen järjestelyerän 0,20 % ja kehittämisohjelmaerän (paikallinen erä) 0,40 % jakamiseen liittyen tarkoituksena on antaa KT:n sekä JUKO ry:n, JAU ry:n ja JHL ry:n yhteinen yleiskirje kesäkuussa 2026. Työnantajien tulee odottaa näitä ohjeita.

OVTES (pl. osio G) järjestelyerät on sovittu liitettävän osaksi opettajien TVA-erää samaan tapaan, kuin muutamana edeltävänä vuonna ollaan tehty.

KVTES-, OVTES oiso G- ja YTES-sopimusten osalta jakoperusteista tulee keskustella. Paikallisia järjestelyeriä jaettaessa on noudatettava allekirjoituspöytäkirjan mukaisia määräyksiä mm. neuvottelumenettelyn osalta.

Neuvotteluaikataulu:

- Neuvottelut järjestetään 20. - 21.8.2026
- Neuvottelutulokset kunnanhallituksen päätettäväksi 31.8.2026

Oheismateriaali:

- KT yleiskirje 10/ 2026: Kunta-alan vuoden 2026 sopimuskorotukset ja niiden kohdentaminen
- KT jäsenkirje 8/ 2026: Ohjeita vuoden 2026 sopimuskorotusten tekemisestä

Ehdotus

Yhteistoimintaelin merkitsee KT:n yleiskirjeen tiedoksi, keskustelee järjestelyerien jakoperusteista ja sopii järjestelyeräneuvotteluiden järjestämisestä ja aikataulusta.

Päätös
Neuvotteluaikataulu:

- TS:n osalta KT tiedotti 10.6.2026, että järjestelyerien (paikallinen erä ja kehittämisohjelmaerä) maksamista siirretään ajankohtaan 1.4.2027. Näin ollen TS:n järjestelyerien jaosta ei neuvotella tässä yhteydessä. Ohjeita palkkaerien myöhentämiseen annetaan viikolla 25 julkaistavassa KT:n yleiskirjeessä.
- OVTES (pl. osio G) TVA neuvottelut järjestetään 19.8.2026 klo 12.30-14. Tähän on kutsuttu Jukon edustaja.
- KVTES, OVTES osio G ja YTES neuvottelut järjestetään to 20.8.2026 klo 9-12.

Kunnanhallitus, 28.09.2026, § 194

Valmistelija / lisätiedot:

Saara Koivisto, hallinto- ja henkilöstösuunnittelija, saara.koivisto@muonio.fi

Kunta-alan opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimuksen osio G:n (OVTES) sopimuskauden 2025–2028 mukaisesti 1.10.2026 tulee maksuun paikallinen järjestelyerä, jonka suuruus OVTES osio G:n palkkasummasta on 0,20 % sekä paikallinen kehittämisohjelmaerä, suuruudeltaan 0,20 %.

Sopimusmääräysten mukaan paikallisia järjestelyeriä kohdennettaessa ensisijaisia tavoitteita ovat henkilöstön saatavuuden turvaaminen, paikallisten palkkausepäkohtien korjaaminen sekä tuloksellisuutta ja tuottavuutta edistävien

toimintojen ja tehtävien uudelleenjärjestelyjen tukeminen. Samalla huolehditaan siitä, että johto- ja esihenkilöasemassa sekä muiden palkkaryhmien ulkopuolisten tehtävien palkkaus on oikeassa suhteessa heidän alaistensa tai verrokkiryhmien palkkaan nähden.

Paikallisten järjestelyerien kohdentamisessa työnantaja ottaa huomioon, että paikallisen järjestelyerän käyttö jakaantuu mahdollisimman tasapuolisesti liitteiden palkkasummat huomioiden eri palkkaliitteiden välillä.

Kunnan ja pääsopijajärjestöjen edustajien välillä on käyty paikalliset neuvottelut järjestelyerän kohdentamisesta ja perusteista 20.8.2026. Neuvotteluissa käytiin läpi työnantajan esitys erien jakautumisesta. Pääsopijajärjestöt eivät toimittaneet omia ehdotuksia neuvotteluihin.

Järjestelyerien jaettava summa lasketaan mahdollisimman tavanomaiselta kuukaudelta työnantajaan palvelussuhteessa olevien työntekijöiden ja viranhaltijoiden sopimusalan palkkasummasta. Tähän tarkasteluun on valittu toukokuun 2026 palkkasumma, jota on korotettu ohjeen mukaisesti 1.8.2026 voimaan tulleella yleiskorotuksella 2,27 %.

OVTES osio G jaettavissa olevien summien laskelma:

Toukokuun palkkasumma ko. sopimusalalla	20 014 €
Paikallinen järjestelyerä 0,20 %	41 €
Kehittämisohjelmaerä (paikallinen erä) 0,20 %	41 €
Yhteensä	**82 €**

OVTES osio G sopimusalan palkat tarkastettiin tasopalkkauudistuksen myötä syksyllä 2025. Sen lisäksi tasopalkkoja on tarkastettu keväällä 2026,
jolloin korjattiin mahdollisia esiin nousseita palkkaepäkohtia. Järjestelyeräjaon aikaan työnantajalla ei ollut tiedossa merkittäviä epäkohtia tai muita kohteita, joihin järjestelyeriä olisi kohdennettava. Tästä syystä työnantaja ehdottaa seuraavaa:

- Paikallisella järjestelyerällä korotetaan OVTES osio G tasopalkkoja samansuuruisella summalla.
- Kehittämisohjelmaerän paikallisella erällä korotetaan OVTES osio G tasopalkkoja samansuuruisella summalla.
- Järjestelyerät kohdennetaan niihin palkkaryhmiin ja tasoihin, joissa on nimikkeitä 1.10.2026.
- Palkkaryhmien tasoja, joissa ei tällä hetkellä ole nimikkeitä, korotetaan samansuuruisella summalla, mutta näihin ei käytetä järjestelyeriä. Näin saadaan pidettyä eri tasojen palkkaerot tasaisina.

Paikallisissa neuvotteluissa saavutettiin yksimielisyys järjestelyerien kohdentamisesta.

Koska tasopalkan korotus vaikuttaa korottavasti myös työkokemuslisään, jaettavasta summasta lasketaan heijastusvaikutukset, jotta sovittu kustannusvaikutus ei ylity eikä alitu. Neuvotteluhetkellä sopimusalan piiriin kuului 5 työntekijää. Tämän henkilöstömäärän perusteella sopimusalan tasopalkat tulevat heijastusvaikutuksen huomioiden korottumaan 15,57 €. Laskelmat tarkistetaan vielä 1.10.2026 vallitsevan henkilöstötilanteen mukaan. Järjestelyerät pyritään saamaan maksuun lokakuun palkkojen yhteydessä.

Oheismateriaalissa pöytäkirja käydyistä neuvotteluista.

Ehdotus
Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää hyväksyä neuvottelutuloksen.

Päätös
Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi
yhteistoimintaellin, hallinto- ja henkilöstösuunnittelija, palvelualueet

Yhteistoimintaelin, § 27,11.06.2026
Kunnanhallitus, § 195, 28.09.2026

§ 195
KVTES palkkaryhmien ulkopuolisten palvelussuhteiden järjestelyerät 2026

MUODno-2026-212

Yhteistoimintaelin, 11.06.2026, § 27

Valmistelijat / lisätiedot:

Saara Koivisto, hallinto- ja henkilöstösuunnittelija, saara.koivisto@muonio.fi

KT on yleiskirjeessään 10/ 2026 (22.5.2026) ohjeistanut kunta-alaa vuoden 2026 sopimuskorotuksista.

Yleiskorotus tulee voimaan 1.8.2026 alkaen ja on kaikissa työehtosopimuksissa 2,27 %.

Järjestelyerät tulevat voimaan 1.10.2026 alkaen alla olevan taulukon mukaisesti:

		KVTES	**OVTES pl. osio G**	**OVTES osio G**	**TS**	**YTES**
1.8.2026	Yleiskorotus	2,27 %	2,27 %	2,27 %	2,27 %	2,27 %
1.10.2026	Paikallinen järjestelyerä	0,20 %	0,20 %	0,20 %	0,20 %	0,20 %
1.10.2026	Kehittämisohjelmaerä (paikallinen erä)	0,40 %	0,18 %	0,20 %	0,40 %	0,30 %

Järjestelyerinä jaettavat summat, joissa on käytetty toukokuun 2026 palkkasummia (summat saattavat vielä tarkentua):

	KVTES	**Palk.ryhm. ulk.puol.**	**OVTES pl. osio G**	**OVTES osio G**	**TS**	**YTES**
Toukokuun palkkasumma	167 132 €	51 112 €	139 671 €	19 571 €	56 223 €	46 446 €
Paikallinen järjestelyerä	342 €	105 €	286 €	41 €	115 €	96 €
Kehittämisohjelmaerä	684 €	210 €	258 €	41 €	230 €	143 €
Yhteensä	**1 026 €**	**315 €**	**544 €**	**82 €**	**345 €**	**239 €**
Henkilöstömäärä (toukokuu)	55	15	37	7	16	15

Koska summat on laskettu ennen 1.8.2026 voimaan tulevaa yleiskorostusta on summia korotettu ohjeen mukaisesti yleiskorotuksen verran eli 2,27 %.

Yhteistoimintaelin järjestää järjestelyeräneuvottelut kunkin jaettavan erän ja työehtosopimuksen osalta erikseen.

TS-sopimuksessa sovittujen 1.10.2026 paikallisen järjestelyerän 0,20 % ja kehittämisohjelmaerän (paikallinen erä) 0,40 % jakamiseen liittyen tarkoituksena on antaa KT:n sekä JUKO ry:n, JAU ry:n ja JHL ry:n yhteinen yleiskirje kesäkuussa 2026. Työnantajien tulee odottaa näitä ohjeita.

OVTES (pl. osio G) järjestelyerät on sovittu liitettävän osaksi opettajien TVA-erää samaan tapaan, kuin muutamana edeltävänä vuonna ollaan tehty.

KVTES-, OVTES oiso G- ja YTES-sopimusten osalta jakoperusteista tulee keskustella. Paikallisia järjestelyeriä jaettaessa on noudatettava allekirjoituspöytäkirjan mukaisia määräyksiä mm. neuvottelumenettelyn osalta.

Neuvotteluaikataulu:

- Neuvottelut järjestetään 20. - 21.8.2026
- Neuvottelutulokset kunnanhallituksen päätettäväksi 31.8.2026

Oheismateriaali:

- KT yleiskirje 10/ 2026: Kunta-alan vuoden 2026 sopimuskorotukset ja niiden kohdentaminen
- KT jäsenkirje 8/ 2026: Ohjeita vuoden 2026 sopimuskorotusten tekemisestä

Ehdotus

Yhteistoimintaelin merkitsee KT:n yleiskirjeen tiedoksi, keskustelee järjestelyerien jakoperusteista ja sopii järjestelyeräneuvotteluiden järjestämisestä ja aikataulusta.

Päätös
Neuvotteluaikataulu:

- TS:n osalta KT tiedotti 10.6.2026, että järjestelyerien (paikallinen erä ja kehittämisohjelmaerä) maksamista siirretään ajankohtaan 1.4.2027. Näin ollen TS:n järjestelyerien jaosta ei neuvotella tässä yhteydessä. Ohjeita palkkaerien myöhentämiseen annetaan viikolla 25 julkaistavassa KT:n yleiskirjeessä.
- OVTES (pl. osio G) TVA neuvottelut järjestetään 19.8.2026 klo 12.30-14. Tähän on kutsuttu Jukon edustaja.
- KVTES, OVTES osio G ja YTES neuvottelut järjestetään to 20.8.2026 klo 9-12.

Kunnanhallitus, 28.09.2026, § 195

Valmistelija / lisätiedot:

Saara Koivisto, hallinto- ja henkilöstösuunnittelija, saara.koivisto@muonio.fi

Kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen (KVTES) sopimuskauden 2025–2028 mukaisesti 1.10.2026 tulee maksuun paikallinen järjestelyerä, jonka suuruus KVTES:n palkkasummasta on 0,20 % sekä paikallinen kehittämisohjelmaerä, suuruudeltaan 0,40 %.

Sopimusmääräysten mukaan paikallisia järjestelyeriä kohdennettaessa ensisijaisia tavoitteita ovat henkilöstön saatavuuden turvaaminen, paikallisten palkkausepäkohtien korjaaminen sekä tuloksellisuutta ja tuottavuutta edistävien

toimintojen ja tehtävien uudelleenjärjestelyjen tukeminen. Samalla huolehditaan siitä, että johto- ja esihenkilöasemassa sekä muiden palkkaryhmien ulkopuolisten tehtävien palkkaus on oikeassa suhteessa heidän alaistensa tai verrokkiryhmien palkkaan nähden.

Paikallisten järjestelyerien kohdentamisessa työnantaja ottaa huomioon, että paikallisen järjestelyerän käyttö jakaantuu mahdollisimman tasapuolisesti liitteiden palkkasummat huomioiden eri palkkaliitteiden välillä. Palkkaryhmien ulkopuoliset tehtävät muodostavat tässä tarkastelussa oman ryhmänsä.

Kunnan ja pääsopijajärjestöjen edustajien välillä on käyty paikalliset neuvottelut järjestelyerän kohdentamisesta ja perusteista 20.8.2026. Neuvotteluissa käytiin läpi työnantajan esitys erien jakautumisesta. Pääsopijajärjestöt eivät toimittaneet omia ehdotuksia neuvotteluihin.

Järjestelyerien jaettava summa lasketaan mahdollisimman tavanomaiselta kuukaudelta työnantajaan palvelussuhteessa olevien työntekijöiden ja viranhaltijoiden sopimusalan palkkasummasta. Tähän tarkasteluun on valittu toukokuun 2026 palkkasumma, jota on korotettu ohjeen mukaisesti 1.8.2026 voimaan tulleella yleiskorotuksella 2,27 %.

KVTES palkkaryhmien ulkopuolisten palvelussuhteiden jaettavissa olevien summien laskelma:

Toukokuun palkkasumma ko. sopimusalalla	52 097 €
Paikallinen järjestelyerä 0,20 %	105 €
Kehittämisohjelmaerä (paikallinen erä) 0,40 %	210 €
Yhteensä	**315 €**

KVTES sopimusalan palkat tarkastettiin tasopalkkauudistuksen myötä syksyllä 2025. Sen lisäksi tasopalkkoja on tarkastettu keväällä 2026, jolloin korjattiin mahdollisia esiin nousseita palkkaepäkohtia. Järjestelyeräjaon aikaan työnantajalla ei ollut tiedossa merkittäviä epäkohtia tai muita kohteita, joihin järjestelyeriä olisi kohdennettava. Tästä syystä työnantaja ehdottaa seuraavaa:

- Paikallisella järjestelyerällä korotetaan KVTES palkkaryhmien ulkopuolisten palvelussuhteiden tasopalkkoja samansuuruisella summalla.
- Kehittämisohjelmaerän paikallisella erällä korotetaan KVTES palkkaryhmien ulkopuolisten palvelussuhteiden tasopalkkoja samansuuruisella summalla.

Paikallisissa neuvotteluissa saavutettiin yksimielisyys järjestelyerien kohdentamisesta.

Koska tasopalkan korotus vaikuttaa korottavasti myös työkokemuslisään, jaettavasta summasta lasketaan heijastusvaikutukset, jotta sovittu kustannusvaikutus ei ylity eikä alitu. Neuvotteluhetkellä sopimusalan piiriin kuului 12 työntekijää. Tämän henkilöstömäärän perusteella sopimusalan tasopalkat tulevat heijastusvaikutuksen huomioiden korottumaan 24,95 €. Laskelmat tarkistetaan vielä 1.10.2026 vallitsevan henkilöstötilanteen mukaan. Järjestelyerät pyritään saamaan maksuun lokakuun palkkojen yhteydessä.

Oheismateriaalissa pöytäkirja käydyistä neuvotteluista.

Ehdotus
Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää hyväksyä neuvottelutuloksen.

Päätös
Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi
yhteistoimintaellin, hallinto- ja henkilöstösuunnittelija, palvelualueet

§ 196
KVTES (pl. palkkaryhmien ulkopuoliset) järjestelyerät 2026

MUODno-2026-212

Valmistelija / lisätiedot:

Saara Koivisto, hallinto- ja henkilöstösuunnittelija, saara.koivisto@muonio.fi

Kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen (KVTES) sopimuskauden 2025–2028 mukaisesti 1.10.2026 tulee maksuun paikallinen järjestelyerä, jonka suuruus KVTES:n palkkasummasta on 0,20 % sekä paikallinen kehittämisohjelmaerä, suuruudeltaan 0,40 %.

Sopimusmääräysten mukaan paikallisia järjestelyeriä kohdennettaessa ensisijaisia tavoitteita ovat henkilöstön saatavuuden turvaaminen, paikallisten palkkausepäkohtien korjaaminen sekä tuloksellisuutta ja tuottavuutta edistävien toimintojen ja tehtävien uudelleenjärjestelyjen tukeminen. Samalla huolehditaan siitä, että johto- ja esihenkilöasemassa sekä muiden palkkaryhmien ulkopuolisten tehtävien palkkaus on oikeassa suhteessa heidän alaistensa tai verrokkiryhmien palkkaan nähden.

Paikallisten järjestelyerien kohdentamisessa työnantaja ottaa huomioon, että paikallisen järjestelyerän käyttö jakaantuu mahdollisimman tasapuolisesti liitteiden palkkasummat huomioiden eri palkkaliitteiden välillä. Palkkaryhmien ulkopuoliset tehtävät muodostavat tässä tarkastelussa oman ryhmänsä.

Kunnan ja pääsopijajärjestöjen edustajien välillä on käyty paikalliset neuvottelut järjestelyerän kohdentamisesta ja perusteista 20.8.2026. Neuvotteluissa käytiin läpi työnantajan esitys erien jakautumisesta. Pääsopijajärjestöt eivät toimittaneet omia ehdotuksia neuvotteluihin.

Järjestelyerien jaettava summa lasketaan mahdollisimman tavanomaiselta kuukaudelta työnantajaan palvelussuhteessa olevien työntekijöiden ja viranhaltijoiden sopimusalan palkkasummasta. Tähän tarkasteluun on valittu toukokuun 2026 palkkasumma, jota on korotettu ohjeen mukaisesti 1.8.2026 voimaan tulleella yleiskorotuksella 2,27 %.

KVTES (pl. palkkaryhmien ulkopuoliset palvelussuhteet) jaettavissa olevien summien laskelma:

Toukokuun palkkasumma ko. sopimusalalla	170 547 €
Paikallinen järjestelyerä 0,20 %	342 €
Kehittämisohjelmaerä (paikallinen erä) 0,40 %	683 €
Yhteensä	**1025 €**

KVTES sopimusalan palkat tarkastettiin tasopalkkauudistuksen myötä syksyllä 2025. Sen lisäksi tasopalkkoja on tarkastettu keväällä 2026, jolloin korjattiin mahdollisia esiin nousseita palkkaepäkohtia. Järjestelyeräjaon aikaan työnantajalla ei ollut tiedossa merkittäviä epäkohtia tai muita kohteita, joihin järjestelyeriä olisi kohdennettava. Tästä syystä työnantaja ehdottaa seuraavaa:

- Paikallisella järjestelyerällä korotetaan KVTES (pl. palkkaryhmien ulkopuoliset) tasopalkkoja samansuuruisella summalla.
- Kehittämisohjelmaerän paikallisella erällä korotetaan KVTES (pl. palkkaryhmien ulkopuoliset) tasopalkkoja samansuuruisella summalla.
- Järjestelyerät kohdennetaan niihin palkkaryhmiin ja tasoihin, joissa on nimikkeitä 1.10.2026.
- Palkkaryhmien tasoja, joissa ei tällä hetkellä ole nimikkeitä, korotetaan samansuuruisella summalla, mutta näihin ei käytetä järjestelyeriä. Näin saadaan pidettyä eri tasojen palkkaerot tasaisina.

Paikallisissa neuvotteluissa saavutettiin yksimielisyys järjestelyerien kohdentamisesta.

Koska tasopalkan korotus vaikuttaa korottavasti myös työkokemuslisään, jaettavasta summasta lasketaan heijastusvaikutukset, jotta sovittu kustannusvaikutus ei ylity eikä alitu. Neuvotteluhetkellä sopimusalan piiriin kuului 58 työntekijää.

1.10.2026 sopimusalan henkilöstömäärä on 52 ja sen perusteella sopimusalan tasopalkat tulevat heijastusvaikutuksen huomioiden korottumaan 15,77 €. Järjestelyerät pyritään saamaan maksuun lokakuun palkkojen yhteydessä.

Oheismateriaalissa pöytäkirja käydyistä neuvotteluista.

Ehdotus
Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää hyväksyä neuvottelutuloksen.

Päätös
Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi
yhteistoimintaellin, hallinto- ja henkilöstösuunnittelija, palvelualueet

§ 197
OVTES pl. osio G järjestelyerät ja opettajien TVA erä

MUODno-2026-212

Valmistelija / lisätiedot:

Saara Koivisto, hallinto- ja henkilöstösuunnittelija, saara.koivisto@muonio.fi

Opettajien (OVTES pl.osio G) TVA-erän jakoperusteista lukuvuodelle 2026-2027 on neuvoteltu yhteistoiminnassa 19.8.2026, 24.8.2026 sekä 7.9.2026.

Opettajien TVA-erän suuruus lukuvuonna 1.8.2026–31.7.2027
Opettajien TVA-erän peruspotti lukuvuodelle 2026-2027 on 4716,79 €/ kk. Se koostuu edeltävän vuoden kokonaispotista (4612,10 €) korotettuna 1.8.2026 voimaan tulleella yleiskorotuksella 2,27 %.

Paikallinen järjestelyerä ja kehittämisohjelmaerän paikallinen erä
OVTES pl. osio G 1.10.2026 toteutettavat erät ovat:

- paikallinen järjestelyerä 0,20 % sopimusalan palkkasummasta
- kehittämisohjelman paikallinen erä 0,18 % sopimusalan palkkasummasta

Järjestelyerien jaettava summa lasketaan mahdollisimman tavanomaiselta kuukaudelta työnantajaan palvelussuhteessa olevien työntekijöiden ja viranhaltijoiden sopimusalan palkkasummasta. Tähän tarkasteluun on valittu toukokuun 2026 palkkasumma, jota on korotettu ohjeen mukaisesti 1.8.2026 voimaan tulleella yleiskorotuksella 2,27 %.

Jaettavissa olevien summien laskelma:

Toukokuun sopimusalan palkkasumma	139 671 €
Paikallinen järjestelyerä 0,20 %	286 €
Kehittämisohjelmaerä (paikallinen erä) 0,18 %	258 €
Jaettavaa yhteensä	**544 €**

Järjestelyerien kohdentaminen 1.10.2026 alkaen
Paikallisella järjestelyerällä 286 € korotetaan opettajien vuosittain jaettavaa TVA-erän kokonaispottia. 1.10.2026 alkaen kokonaispotiksi tulee 5002,79 €/ kk.

Kehittämisohjelmaerän paikallinen erä 258 € kohdennetaan perusopetuksen ja lukion rehtoreiden henkilökohtaisiin lisiin 1.10.2026 alkaen.

TVA-kriteerit ja opettajakohtainen pistejako
Neuvotteluissa päädyttiin seuraaviin TVA-kriteereihin lukuvuodelle 2026–2027:

1) Alkuopetus 1–2 lk. (1 vp)

2) Lisävastuu:

a) oppimisen ja koulunkäynnin tuen uudistuksen kehittäminen/ erityisluokanopettajat ja erityisopettajat (1 vp)
b) hankkeiden koordinaatio/ kehittäminen (2026–2027: Vihreä lippu, Lisää liikettä kouluvuosiin -hanke, Koulupuutarha -hanke ja Erasmus+/kansainvälisyys) (1 vp)

c) 5. luokan opettajalle 6. luokalla järjestettävän leirikoulun suunnittelu ja järjestely (1 vp)
d) 6. luokan leirikoulun järjestäminen (2 vp)
e) Taidetestaaja 8 lk. luokkaretki (0,5 vp)
f) perusopetuksen ja lukion apulaisjohtajuus (2 vp)
g) ylioppilaskirjoitusten TVT-vastaava (1 vp)
h) yleisopetuksen oppimisen tuen käyttöönotto perusopetuksessa tai lukiossa
(a) kaikki luokan- ja aineenopettajat (0,5 vp)
(b) kansainvälisen oppilaan/ opiskelijan opettaminen (0,25 vp)
i) liikkuva peruskoulu -tiimin jäsenet (1 vp)

3) Ryhmänohjaus

a) luokanopettaja tai -valvoja tai ryhmänohjaaja vähintään 20 oppilaalle tilanteen 1.8.2026 mukaan (1 vp)
b) vaikeasti kehitysvammaisen oppilaan luokanopettaja tai -valvoja (1 vp)

4) Yhtenäisyys: opettajan opettaessa enemmän kuin yhdessä seuraavista luokka-asteryhmistä: 1.–6. luokat, 7.–9. luokat, lukio. (1 vp jokaisesta yhden ylittävästä ryhmästä, maks. 2 vp)

Vaativuuspisteitä jaettiin yhteensä 69,75. Pisteen arvoksi määriteltiin koko lukuvuoden 2026-2027 ajaksi 71 €/ vaativuuspiste.

Neuvottelutulokseen päädyttiin kaikkien kohtien osalta yksimielisesti.

Työntekijäkohtainen jakotaulukko sekä neuvottelumuistio pykälän oheimateriaalissa.

Ehdotus
Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää hyväksyä opettajien TVA-erän ja järjestelyerien jaon neuvottelutuloksen.

Kokouskäsittely
Priitta Pöyhtäri-Trøen ilmoitti olevansa esteellinen (hallintolaki § 28.1) ja poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi.

Päätös
Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Esteellisyys
Priitta Pöyhtäri-Trøen (hallintolaki § 28.1)

Tiedoksi
yhteistoimintaellin, hallinto- ja henkilöstösuunnittelija, palvelualueet

§ 198
Tarkennus paikalliseen sopimukseen opiskelijan ohjauksen tasolisästä

MUODno-2025-14

Valmistelija / lisätiedot:

Saara Koivisto, hallinto- ja henkilöstösuunnittelija, saara.koivisto@muonio.fi

Oheismateriaali
1 Pöytäkirjan ote-Kunnanhallitus - 24.11.2025, klo 15:00

Yhteistoimintaelin on kokouksessaan 10.9.2026 § 34 laatinut ehdotuksen, jossa KVTES:ä ja OVTES osio G:tä koskeva paikallinen sopimus opiskelijan ohjauksen tasolisästä laajennetaan koskemaan myös teknistä henkilöstöä (TS) sekä yhtiön henkilöstöä (YTES).

Kunnanhallitus on 24.11.2025 § 270 hyväksynyt paikallisen sopimuksen opiskelijan ohjauksen tasolisästä. Tasolisä on neuvoteltu KVTES tasopalkkajärjestelmän käyttöönoton yhteydessä, sillä se on yksi valtakunnallisista tasolisistä ja siltä osin velvoittava KVTES ja OVTES osio G -sopimuksissa. Nyt on noussut keskusteluun mahdollisuus soveltaa paikallista sopimusta myös YTES ja TS -sopimuksissa.

Työnantaja ei näe estettä paikallisen sopimuksen soveltamisesta YTES ja TS -sopimuksissa seuraavissa palkanosissa:

1. YTES: Palkkausluku 20 § Määräaikainen palkanlisä

- Työntekijälle voidaan maksaa erillistä määräaikaista palkanlisää, jossa perusteena on tilapäinen työtehtävien tai olosuhteiden muutos.
- Soveltamisohje: Työntekijälle voidaan maksaa määräaikaista palkanlisää sellaisesta tehtävien muutoksesta, jota ei tilapäisenä oteta huomioon peruspalkassa. Sitä voidaan käyttää myös esimerkiksi työntekijän tehtävien muuttuessa vaativammiksi tilapäisesti tai määräajaksi, kannustettaessa työntekijää hankkimaan uusia valmiuksia, aloitettaessa uutta toimintaa tai toimintaa kehitettäessä (esimerkiksi projekti). Pysyvät muutokset henkilön tehtävissä, ammattitaidossa ja suorituksessa otetaan huomioon arvioitaessa työntekijän peruspalkan tasoa.
- Opiskelijan ohjauksen määräaikaisen palkanlisän suuruus on 80 €/ kk.
- Mikäli työntekijä ei tee varsinaista ohjausta, mutta vastaanottaa näytön, maksetaan näytön vastaanottamisesta 30 €:n määräaikainen palkanlisä yhden kuukauden ajalta.
- Päätöksen määräaikaisesta opiskelijan ohjauksen palkanlisästä tekee toimitusjohtaja.

2. TS: Palkkausluku 9 § Tehtäväkohtainen palkka

- Opiskelijan ohjaaminen rinnastetaan työpaikkaohjaajana toimimiseen
- Työpaikkaohjaajan tehtävissä toimivien palkkausta määrättäessä otetaan huomioon ohjaustehtävän vaikutus tehtävän vaativuuteen (TVA). Mikäli ohjaustehtävä on määräaikainen, korkeampi tehtäväkohtainen palkka maksetaan tältä ajalta (TS II luku 9 § 1 mom.)

- Työpaikkaohjaajana toimivan työntekijän/ viranhaltijan tehtäväkohtaista palkkaa korotetaan paikallisen sopimuksen mukaisella summalla 80 €/ kk määräaikaisesti työpaikkaohjaajana toimimisen ajan
- Mikäli työntekijä/ viranhaltija ei tee varsinaista ohjausta, mutta vastaanottaa näytön, maksetaan näytön vastaanottamisesta 30 € kertakorvaus (TS II luku 16 §)
- Opiskelijan ohjauksen TVA-korotuksesta tulee tehdä erillinen viranhaltijapäätös hallintosäännön mukaisesti. Päätöksestä tulee ilmetä ajanjakso, jolta TVA-korotusta maksetaan.

Paikallista sopimusta tulee noudattaa kaikissa työehtosopimuksissa niillä summilla ja periaatteilla, mitä yhteistoiminnassa on neuvoteltu. Paikallista sopimusta täydennetään yllä mainituilla teksteillä.

Oheismateriaalina kunnanhallituksen päätösote opiskelijan ohjauksen paikallisesta sopimuksesta (kh 24.11.2025 § 270).

Ehdotus
Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus

- hyväksyy ehdotuksen, että paikallinen sopimus opiskelijan ohjauksesta otetaan käyttöön myös YTES ja TS - sopimuksissa esittelytekstin mukaisissa palkanosissa ja ehdoilla.
- päättää valtuuttaa hallinto- ja henkilöstösuunnittelijan tekemään kunnassa käytössä oleville sopimusaloille yhteneväisen ohjeistuksen opiskelijan ohjauksen palkanlisistä ja varmistamaan asian perehdyttämisen työyhteisöihin.

Päätös
Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi
yhteistoimintaellin, hallinto- ja henkilöstösuunnittelija, palvelualueet

§ 199
Liikkuvat palaverit ja etäosallistuminen liikkuen

MUODno-2026-302

Valmistelija / lisätiedot:

Saara Koivisto, hallinto- ja henkilöstösuunnittelija, saara.koivisto@muonio.fi

Kunta haluaa työnantajana tukea henkilöstön työkykyä, hyvinvointia ja liikkumista mahdollisuuksien mukaan myös työpäivän aikana. Istumatyö ja staattinen päätetyö luovat tarpeen edistää ja mahdollistaa liikkumista osana sujuvaa työarkea. Yhdeksi keinoksi edistää arkiaktiivisuutta on tunnistettu liikkuvat palaverit (esim. kävelykokoukset) sekä osallistuminen etätilaisuuksiin (kuten koulutuksiin tai tiedotustilaisuuksiin) liikkuen. Liikkuminen soveltuu erinomaisesti moniin ideointi-, seuranta- ja koulutustilaisuuksiin.

Liikkuvan palaverin tai etäosallistumisen tulee aina perustua työtehtävän luonteeseen, eikä se saa vaarantaa työn tehokasta hoitamista, tietoturvaa tai työturvallisuutta. Henkilöstölle on laadittu asiasta erillinen ohje (oheimateriaalina), jossa määritellään tarkemmat raamit ja käytännöt turvalliselle ja tulokselliselle toiminnalle.

Jotta työntekijät voivat osallistua palavereihin ja tilaisuuksiin liikkuen (esimerkiksi ulkona kävellen) turvallisesti, työnantajalla tulee olla asiaan selkeä linjaus. Toimintamallin tulee olla virallisesti työnantajan hyväksymä. Tämä on välttämätöntä lakisääteisen työtapaturmavakuutuksen kattavuuden kannalta.

Päätöksellä on positiivisia vaikutuksia henkilöstön hyvinvointiin, työssäjaksamiseen ja kunnan työnantajakuvaan. Sillä ei ole suoria taloudellisia kustannusvaikutuksia.

Asia on käsitelty ja valmisteltu yhteistoimintaelimessä 9.4.2026.

Ehdotus
Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää hyväksyä linjauksen, jonka mukaisesti kunnan työntekijät voivat työtehtävien sen salliessa osallistua palavereihin ja etätilaisuuksiin liikkuen.

Päätös
Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi
yhteistoimintaellin, hallinto- ja henkilöstösuunnittelija, palvelualueet

§ 200
Eduskuntavaalit 2027

MUODno-2026-307

Valmistelija / lisätiedot:

Saara Koivisto, hallinto- ja henkilöstösuunnittelija, saara.koivisto@muonio.fi

Oheismateriaali

1 Vuoden 2027 eduskuntavaalit_kuntien valmistavat toimenpiteet Oikeusministeriö 16.9.2026

Seuraavat valtakunnalliset yleiset vaalit ovat eduskuntavaalit, jotka toimitetaan sunnuntaina 18.4.2027.

Ennakkoäänestyksen ajanjakso on kotimaassa 7. – 13.4.2027 (seitsemän päivää keskiviikosta tiistaihin) ja ulkomailla 7. − 10.4.2027 (neljä päivää keskiviikosta lauantaihin).

Oikeusministeriö pyytää kunnanhallitusta saattamaan eduskuntavaaleja varten 16.9.2026 laaditun kirjeen kunnan keskusvaalilautakunnan tietoon. Kirje on luettavissa pykälän liitteenä sekä oikeusministeriön vaalit.fi -sivustolla.

Ehdotus
Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus saattaa oikeusministeriön 16.9.2026 päivätyn kirjeen keskusvaalilautakunnan tietoon.

Päätös
Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi
Keskusvaalilautakunta

§ 201
Tulo- ja kiinteistöveroprosentit vuodelle 2027

MUODno-2026-292

Valmistelija / lisätiedot:

Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja, laura.enbuska-maki@muonio.fi

Kuntalain § 111 mukaan valtuuston tulee päättää kunnan tulovero-, kiinteistöveroprosenteista ja muiden verojen perusteista viimeistään talousarvion hyväksymisen yhteydessä. Veroprosentit on ilmoitettava Verohallinnolle viimeistään edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä. Mikäli 17.11 on muu kuin arkipäivä, ilmoitus tehdään sitä seuraavana ensimmäisenä arkipäivänä (laki säädettyjen määräaikain laskemisesta 5 §).Ilmoitus suositellaan tehtäväksi välittömästi valtuuston päätöksenteon jälkeen. (Laki verotusmenettelystä 91 § a.) Kiinteistöveroprosentit tulee määrätä kiinteistöverolain määrittämien raja-arvojen väliltä prosentin sadasosan tarkkuudella.

Verotuksen tuloarvio määräytyy arvioitavan verotettavan tulon ja tuloveroprosentin mukaan. Tuloveroprosentin määräämisen perustana ei lain mukaan tarvitse olla laskelmia, sillä päätös on kunnallispoliittinen.

Kuntien käyttötuloista keskimäärin noin 55 prosenttia tulee verotuloista (Punakallio 28.5.2026), joten verotulojen kehitystä on syytä seurata tarkalla mielenkiinnolla. Verotulojen kehitys on ollut odotettua vaisumpaa ja kansantalouden kasvun epävarmuus heikentää verotulojen ennustekehikkoa. Kuntaliiton pääekonomistin Punakallion mukaan kuntien vero- ja rahoitustulojen kasvu olisi kuitenkin nopeatempoisempaa tulevina vuosina, mutta suuri taloudellinen haaste ja epäsuhta syntyy keskimääräisestä kuntien toimintatuottojen kehityksen hitaudesta, jossa suuressa osassa toimii nimenomaan raskas tai heikosti tuottava kiinteistökanta. Kuntaliiton analyysin, painelaskelmien ja pääekonomisti Minna Punakallion arvioiden mukaan vuonna 2027 kuntien yleinen taloustilanne olisi pysymässä tiukkana, ja jopa heikkenisi vuonna 2027 ennen kuin se hieman kohenisi tuleville vuosille. Pääekonomistin arvion (28.5.2026) mukaan ensi vuonna kuntien ja kuntayhtymien tilikauden tulos painuisi nollaan, investointimenot huomioiden rahoituksen epätasapaino olisi kehittymässä jopa noin miljardin euron alijäämään. Valtionosuuksien takaisinperinnät rokottavat kuntataloutta vielä vuonna 2027. Erityisen suurissa haasteissa näyttää olevan alle 5000 asukkaan pienet kunnat.

Päivitetyssä (8/2026) veroennustekehikossa kuntien kunnallisverokertymä paranisi hieman aikaisemmista laskelmista vuosille 2027-2030. *Kuntaliiton (8/2026) mukaan Suomen talouden elpymisen arvioidaan näkyvän kohentuneessa työllisyysasteessa ensi vuodesta alkaen. Palkkatulot odotetaan ennustevuosina kasvavan keskimäärin lähes neljä prosenttia vuodessa.* Päivitetyn veroennustekehikon 8/2026 saatesanojen mukaan yhteisöveroennuste on parantunut aikaisemmista kuluneen vuoden arvioista ja yhteisöjen maksamat ennakkoverot ovat heinä- elokuussa 2026 toteutuneet ennusteita vahvempina – tämän arvioidaan johtuvan parantuneista suhdanteista. Kuntaliiton 8/2026 arvion mukaan tulevien vuosien 2027-2030 yhteisöverokertymät olisivat linjassa kevään 2026 Kuntatalousohjelman arvion kanssa.

Kiinteistöveroennusteiden ei arvioida muuttuvan aikaisemmista kehikkoarvioista, mutta syyskuun tulevasta ennusteesta voidaan päätellä, millainen vaikutus kiinteistöveron vanhojen verovuosien kuntakohtaisilla oikaisuilla on tulevien vuosien ennusteisiin. Kuntaliitto (8/2026) muistuttaa, että *veroennusteet tulevat yleisesti ottaen muuttumaan, kun Valtiovarainministeriön syksyllä päivittyneet ennusteet sekä mahdolliset hallituksen tekemät veroperustemuutokset huomioidaan.*

Lähteet: Minna Punakallion blogi 28.5.2026 "Kuntien talous tiukkenee vielä vuonna 2027"; Kuntaliitto 28.8.2028. Veroennustekehikon päivitykset – saatekirje.

Tuore veroennustetaulukko (9/2026) osoittaa Muonion osalta, että vuoden 2026 verojen tilityksien tulisi olla vahvat, ja ennuste olisi:

- kunnallisveron osalta noin 4,724 milj. euroa,
- yhteisöveron osalta noin 1,165 milj. euroa ja
- kiinteistöveron osalta ennuste olisi noin 1,481 milj. euroa,
- *verot yhteensä, tilitykset noin 7,370 milj. euroa.*

Vuoden 2026 talousarvioraamissa on varauduttu 6,846 meuron verokertymään. On todettava, että vuoden 2026 verotulojen kertymä näyttäisi tasaisella ennusteella olevan kunnan talousarvioraamin 2026 mukainen (talousohjelma Accunan tuloste 2.9.), ja siten ns. laahaa Kuntaliiton elokuun veroennustearvioon nähden; kunnan tosiasiallinen verokertymä oli heinäkuussa 2026 noin 58 %. Elokuun kertymä oli 66 %. Elokuussa kunnan tuloveroa oli kirjautunut Accunan mukaan noin 3,103 meuroa, kiinteistöveroa noin 0,685 meuroa ja yhteisöveroa noin 0,752 meuroa, eli yhteensä noin 4,540 meuroa.

Syyskuun 2026 veroennustekehikon mukaan kunnan vuosien 2027 ja suunnitelmavuosien 2028-2029 veroennusteet/tilitykset olisivat seuraavat:

- kunnallisveron osalta vuonna 2027 noin 4,724, vuonna 2028 noin 4,879 ja vuonna 2029 noin 5,086 milj. euroa,
- yhteisöveron osalta vuonna 2027 noin 1,165, vuonna 2028 noin 1,215 ja vuonna 2029 noin 1,264 milj. euroa,
- kiinteistöveron osalta vuonna 2027 noin 1,481, vuonna 2028 noin 1,481 ja vuonna 2029 noin 1,481 milj. euroa.
- ***verot yhteensä, tilitykset vuonna 2027 noin 7,370, vuonna 2028 noin 7,547 ja vuonna 2029 noin 7,831 milj. euroa.***

Vuoden 2027 talousarvioraamissa ja suunnitelmavuosien 2028-2029 raamissa varaudutaan Kuntaliiton veroennustekehikon (9/2026) mukaisiin ennusteisiin.

Kunnan efektiivinen veroaste vuonna 2026 on 6,87 %, vuonna 2027 6,92 %, vuonna 2028 6,97 % ja vuonna 2029 7,02 %.

Tuloveroprosentti

Lapin kuntien keskimääräinen tuloveroprosentti vuonna 2026 oli 8,66 %. Matalin tuloveroprosentti oli Inarissa (6,40 %) ja korkein Kemissä (9,6%).

Muonion kunnan tuloveroprosentti on 8,9 %. Tällä veroprosentilla kertymäarvio /tilitettävä vero olisi siis ensi vuonna 4,724 milj. euroa. Jos tuloveroprosentti nostettaisiin 9,0 %:iin, olisi tilitettävän verosumman osalta vaikutus vuodelle 2027 +

49 000 euroa. Jos veroprosentti korotettaisiin 9,1 prosenttiin, olisi vastaava vaikutus vuodelle 2027 + 98 000 euroa. Suunnitelmavuosille vaikutus em. 0,1 %- korotuksella olisi vuonna 2028 ja 2029 noin + 59 000 euroa. Mikäli kunnan tuloveroprosentti olisi 9,1 %, vaikutus tilityskertymään olisi vuosille 2028 ja 2029 noin + 118 000 euroa/vuosi. Mikäli kunta päättäisi korottaa tuloveroprosenttia esimerkiksi kokonaisen 1 %- verran (veroprosentin ollessa 9,9 %), olisi vaikutus tilityksiin seuraava: vuonna 2027 + 489 000 euroa, vuonna 2028 +591 000 euroa ja vuonna 2029 + 592 000 euroa.

Kiinteistöveroprosentit

Lapissa vuonna 2026 yleinen rakennuksen veroprosentti oli 1,32 (+0,01 nousu suhteessa vuoteen 2025), yleinen maapohjan veroprosentti 1,38 (+0,00 nousu suhteessa vuoteen 2025), vakituisen asunnon kiinteistöveroprosentti 0,53 (ei muutosta suhteessa vuoteen 2025) ja muun kun vakituisen asunnon kiinteistöveroprosentti 1,28 (+0,01 nousu suhteessa vuoteen 2025).

Lähde: Lapin liitto 2025.

Kiinteistöveroprosentit tulee määrätä kiinteistöverolain määrittämien raja-arvojen väliltä prosentin sadasosan tarkkuudella. Kiinteistöverolain mukaan veroprosenttien vaihteluvälit ovat:

- yleinen kiinteistöveroprosentti 0,93 - 2,00 %,
- vakituisten asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti 0,41-1,00 %,
- muiden kuin vakituisten asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti 0,93 - 2,00 %,
- maapohjan kiinteistöveroprosentti 1,30 - 2,00 %.

Näiden lisäksi voidaan määrätä seuraavat kiinteistöveroprosentit:

- voimalaitosten kiinteistöveroprosentti 0,93 - 3,10,
- yleishyödyllisten yhteisöjen kiinteistöveroprosentti 0,00 - 2,00,
- rakentamattoman rakennuspaikan kiinteistöveroprosentti 2,00 - 6,00.

Muonion kunnan kiinteistöveroprosentit ovat vuonna 2026 olleet seuraavat:

- yleinen kiinteistöveroprosentti 1,15,
- maapohjan kiinteistöveroprosentti 1,30,
- vakituisen asuinrakennuksen kiinteistöveroprosentti 0,45,
- muun kuin vakituisen asuinrakennuksen kiinteistöveroprosentti 1,20,
- rakentamattoman rakennuspaikan kiinteistöveroprosentti 6,00 ja
- voimalaitosten kiinteistöveroprosentti 3,10.

Muonion kunnan kiinteistöveroprosentteja tarkistelemalla voidaan todeta, että ne ovat pääpiirteittäin Lapin keskitasoa matalammat (pl. rakentamaton rakennuspaikka).

Kuntaliiton veroennustekehikon (9/2026) mukaan kiinteistöveron kehityksen tulisi olla melko stabiili vuosina 2027-2029. Kunnanvaltuusto on linjannut, että se käynnistää rakennusrekisteri- ja kiinteistöverotietojen päivittämisprojektin, jossa tarkistetaan rakennus- ja kiinteistötietojen puutteelliset tai virheelliset tiedot, joilla on vaikutusta myös kiinteistönomistajan verotukseen. Elinvoimalautakunta on tehnyt kokouksessaan 11.8.2026 päätöksen aloittaa em. projekti FCG Rakennettu ympäristö oy:n tarjouksen perusteella, ja työ käynnistyy jo syyskaudella 2026. Oletettavaa on, että em. työn aikana kunnan kiinteistöveropohjan oikeellisuus tullee tarkistumaan, ja tästä juontuva tulo-odotus on jo huomioitu talouasrviovalmistelussa.

Yhteenveto kunnan verokertymästä ja veroprosenttien korotuspaineesta

Talousarvioraami vuodelle 2027 ja suunnitelmavuosille 2028-2029 osoittaa, että kunnan taloudellinen tilanne menee haastavammaksi. Talousarviovalmistelun tilannekuva 22.9.2026 osoittaa vuodelle 2027 reilusti alijäämäistä tulosta, mutta on korostettava, kuinka valmistelu on vielä kesken. Kuten Kuntaliiton (2026) analyysista voidaan todeta, etenkin vuosi 2027 tullee olemaan haastava talousarviovuosi saada ns. ylijäämäiseksi tulokseltaan, nollatulokseen pyrkiminenkin tulee olemaan vaikeaa. Muonio kuuluu pienten kuntien kuntakokosarjaan, jossa taloudelliset haasteet keskimäärin kurittavat eniten. Mm. hyvinvointialueen palveluverkkoratkaisut näkyvät kunnan taloudessa merkittävästi, ja valtionosuuksien leikkaus vuodelle 2027 on vähintäänkin lähes 10 %. Kasvukuntana investointitarpeet ja näiden suunnitelmallinen eteenpäinvieminen ovat Muoniossa keskiössä. Kuitenkin, kunnan verokertymäennuste vuosille 2027-2029 näyttää vahvistuvan, ja kunta on käynnistänyt omia toimenpiteitä mm. kiinteistöverokertymän tarkistamiseksi. Viimeiset tilinpäätösvuodet ovat olleet kunnalle ylijäämäkertymän osalta myönteisiä, tasetta on onnistuttu vahvistamaan. On selvää, että tuleville vuosille on kiinnitettävä entistä tarkempaa huomiota käyttötulojen kertymään. Lisäksi on laadittava mahdollinen veroprosenttien korotussuunnitelma suhteessa talouden tasapainottamiseen, mikäli talous näyttää tiukkenevan entisestään tulevina vuosina, ja esimerkiksi verotulokertymä ei toteutuisi niin vahvana, kun tällä hetkellä arvioidaan sen toteutuvan.

Ehdotus
Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että:

- vuoden 2027 tuloveroprosentiksi määrätään 8,90 ja
- vuoden 2027 kiinteistöveroprosenteiksi vahvistetaan
    - yleinen kiinteistövero 1,15
    - maapohjan kiinteistövero 1,30
    - vakituisen asuinrakennuksen kiinteistövero 0,45
    - muun kuin vakituisen asuinrakennuksen kiinteistövero 1,20
    - rakentamattoman rakennuspaikan kiinteistövero 6,00 ja
    - voimalaitosten kiinteistövero 3,10.

Päätös
Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tämän päätöksen jälkeen kokouksessa pidettiin tauko ja tauon jälkeen puheenjohtaja totesi kokouksessa olevan läsnä samat henkilöt kuin ennen sitä.

Elinvoimalautakunta, § 102,08.09.2026
Sivistyslautakunta, § 95,09.09.2026
Kunnanhallitus, § 202, 28.09.2026

§ 202
Vuoden 2025 arviointikertomus

MUODno-2026-10

Elinvoimalautakunta, 08.09.2026, § 102

Valmistelijat / lisätiedot:

Kaisa Kylä-Kaila, kehittämispäällikkö, kaisa.kyla-kaila@muonio.fi

Valtuusto käsitteli tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen kokouksessaan 8.6.2026 § 16. Valtuusto päätti saattaa arviointikertomuksen kunnanhallituksen tiedoksi mahdollisia toimenpiteitä varten, velvoittaa kunnanhallituksen ja lautakunnat käsittelemään arviointikertomuksen ja antamaan vastineet kertomuksen havaintoihin sekä raportoimaan valtuustolle lokakuun 2026 loppuun mennessä havaintojen aiheuttamista toimenpiteistä.

Kokouksessaan 24.8.2026 kunnanhallitus on pyytänyt lautakunnilta vastineet tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen 21.9.2026 mennessä.

Tarkastuslautakunnan lakisääteinen tehtävä on arvioida, miten valtuuston asettamat toiminnalliset vuositavoitteet ovat kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet. Arviointi tehdään tilinpäätöstietojen, talousarviotavoitteiden ja tarkastuslautakunnan tekemien kuulemisien pohjalta.

Elinvoimapalvelujen osalta tarkastuslautakunta totesi, että asetetut tavoitteet ovat toteutuneet osittain ja, että työ useampien tavoitteiden saavuttamiseksi on kuitenkin aloitettu. Tarkastuslautakunta on kertomuksessaan todennut, että vuokra-asuntoja ei ole riittävästi, joka saattaa vaikeuttaa kuntaan muuttamista. Lisäksi lautakunta on huolissaan kunnan sekä kiinteistöyhtiöiden omistamien rakennusten kunnosta.

Tarkastuslautakunta esittää, että:

- Kaavateiden pitkän tähtäimen kunnossapitosuunnitelma laaditaan.
- Vesihuoltolaitoksen pitkän tähtäimen saneeraussuunnitelma laaditaan.
- Tavoiteltavaa on, että hankkeiden kustannusarviot saadaan valmiiksi talousarvion laadintaan mennessä.
- Valmistelun ja päätöksenteon on oltava ripeää, ettei elinvoimalautakunnan tarvitse valtuuttaa itselleen kuuluvia päätöksiä viranhaltijoille, vaan prosessien nopeuttamiseksi lautakunta pystyy tekemään päätökset itse.

Ehdotus
Esittelijä: Kaisa Kylä-Kaila, kehittämispäällikkö

Elinvoimalautakunta toteaa tarkastuslautakunnan havaintoihin, että:

- Kaavateiden kunto ja kunnostustarpeet on kartoitettu kesällä 2026. Pitkän tähtäimen kunnossapitosuunnitelma valmistuu vuoden 2026

aikana. Talousarviovalmistelussa on määrä ottaa huomioon suunnitelman mukaiset toimenpiteet ja niiden edellyttämät määrärahavarukset.
- Vesihuoltolaitoksen pitkän tähtäimen saneeraussuunnitelma on valmistunut ja sen mukaisia toimenpiteitä on suoritettu vuoden 2026 aikana. Talousarviovalmistelussa on määrä ottaa huomioon suunnitelman mukaiset toimenpiteet ja niiden edellyttämät määrärahavaraukset.
- Investointien johtamista on tehostettu ja suunnittelu sekä toteuttaminen on kehittynyt merkittävästi työpäällikön tehtävän perustamisen myötä. Jatkossa talousarviovalmistelussa hankkeille laaditaan mahdollisimman tarkat hankekohtaiset kustannusarviot. Elinvoimalautakunta pyytää kuitenkin huomioimaan, että kyseessä on aina sen hetkinen paras mahdollinen arvio, joka saattaa toteutusvaiheessa muuttua esimerkiksi markkinatilanteesta, päätöksentekoon liittyvistä aikatauluista, palvelujen saatavuudesta tai toteutettavuudesta johtuvista syistä.
- Johtamistyötä pyritään tehostamaan siten, että valmistelu ja päätöksenteko on mahdollista toteuttaa oikea-aikaisesti ja hallintosäännön hengen mukaisesti.

Vuokra-asuntojen riittävyyden osalta elinvoimalautakunta toteaa, että elinvoimalautakunta ei päätä kunnan omistaja- tai asuntopolitiikasta. Muonion kunnan hallintosäännön mukaan valtuusto päättää osana kuntastrategiaa omistajapolitiikasta sekä omistajaohjauksen periaatteista ja konserniohjeesta. Maa- ja asuntopoliittinen ohjelma on hyväksytty valtuustossa 9.6.2025.

Elinvoimapalvelujen hankkeena on toteutettu solusasuntoprojekti ja kyseiset soluasunnot on avattu vuokramarkkinoille keväällä 2026. Tämä on osaltaan tarjonnut lisää vaihtoehtoja vuokralla asumiseen kunnassa. Lisäksi elinvoimapalveluissa on käynnistynyt vuoden 2026 alussa asumisneuvontatoiminta, jonka myötä yhteistyö yksityisten vuokranantajien kanssa on tiivistynyt ja asunnon etsijöitä on autettu sopivan asunnon löytämisessä. Elinvoimapalvelut vastaa kiinteistöhuollosta, sekä isännöinti- ja vuokrauspalvelujen tuottamisesta.

Elinvoimalautakunta haluaa osaltaan kiittää tarkastuslautakuntaa yhteistyöstä.

Päätös
Lautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Sivistyslautakunta, 09.09.2026, § 95

Valmistelijat / lisätiedot:

Heikki Tuikka, hallintosihteeri, heikki.tuikka@muonio.fi

Valtuusto käsitteli tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen kokouksessaan 8.6.2026 § 16. Valtuusto päätti saattaa arviointikertomuksen kunnanhallituksen tiedoksi mahdollisia toimenpiteitä varten, velvoittaa kunnanhallituksen ja lautakunnat käsittelemään arviointikertomuksen ja antamaan vastineet kertomuksen havaintoihin sekä raportoimaan valtuustolle lokakuun 2026 loppuun mennessä havaintojen aiheuttamista toimenpiteistä.

Kokouksessaan 24.8.2026 kunnanhallitus on pyytänyt lautakunnilta vastineet tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen 21.9.2026 mennessä.

Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2025 on esityslistan oheismateriaalina.

Tarkastuslautakunnan lakisääteinen tehtävä on arvioida, miten valtuuston asettamat toiminnalliset vuositavoitteet ovat kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet. Arviointi tehdään tilinpäätöstietojen, talousarviotavoitteiden ja tarkastuslautakunnan tekemien kuulemisien pohjalta.

Tarkastuslautakunta toteaa seuraavaa sivistyspalveluiden osalta:

- Sivistyspalveluiden asettamat tavoitteet vuodelle 2025 on tarkastuslautakunnan saamien tietojen mukaan pääosin saavutettu.
- Päiväkoti aloitti toiminnan uusissa tiloissa syksyllä 2025. Tarkastuslautakunta vieraili päiväkodilla 28.10.2025, uudet toimitilat ovat viihtyisät ja toimivat. Muutto sujui hyvin ja henkilöstö on saanut muutosvalmennusta.

Tarkastuslautakunta kokee tärkeäksi seuraavat asiat:

- Työntekijöillä on mahdollisuus tarvittaessa saada työnohjausta
- Työnohjausta jatketaan perusopetuksessa
- Koulukiusaamisen ehkäisyä ja tilanteiden seurantaa jatketaan edelleen

Ehdotus
Esittelijä: Päivi Rantakokko, sivistysjohtaja

Lautakunta merkitsee tiedoksi tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen vuodelta 2025 ja toteaa lausuntonaan kunnanhallitukselle seuraavaa:

Työnohjausta on järjestetty viime vuosien aikana sivistyspalveluiden eri tehtäväyksiköissä ja -alueilla. Perusopetuksessa ja lukiossa kartoitetaan työnohjauksen jatkamisen tarvetta ja mahdollistetaan työnohjaus lukuvuoden 2026-2027 aikana.

Koulukiusaamisen ehkäisy ja tilanteen seuranta on jatkuvaa perustyötä sivistyspalveluissa. Peruskoulussa on toimittu kiusaamiseen puuttumisen mallin mukaisesti, mallia on kehitetty edelleen ja tilannetta on seurattu aktiivisesti mm. koulun omien kyselyjen avulla. Varhaiskasvatuksessa tullaan ottamaan käyttöön uusi Pisarapuuttuminen-menetelmä kiusaamisen ja häirinnän ehkäisyyn.

Päätös
Lautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Kunnanhallitus, 28.09.2026, § 202

Tarkastuslautakunta on antanut arviointikertomuksen valtuustolle vuodelta 2025 ja valtuusto on käsitellyt sen 8.6.2026 § 16. Samalla valtuusto on kuntalain 121 §:n mukaisesti pyytänyt kunnanhallitukselta lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

Hallinto- ja talouspalveluiden vastine arviointikertomukseen

Arviointikertomuksessaan tarkastuslautakunta on edellyttänyt hallinto- ja talouspalveluiden osalta, että:

- Työtehtävien särkymävaraan kiinnitetään edelleen huomiota ja varmistetaan työtehtävien hoituminen yllättävissäkin tilanteissa.

Lisäksi tarkastuslautakunta ehdottaa, että:

- Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeistus päivitetään
- Turvallisen tilan pelisäännöt laaditaan
- Talouspalveluiden työ- ja tehtäväjakosuunnittelu toteutetaan.

Hallinto- ja talouspalvelut toteavat arviointikertomuksen vastineessaan seuraavaa:

- Huoli työtehtävien särkymävarasta on aiheellinen pienessä organisaatiossa, ja tähän on pyritty kiinnittämään erityistä huomioita mm. sijaistuskäytänteiden vahvistamisella. Ohut särkymävara on realisoitunut etenkin vuosina 2025-2026 mm. työkuormituksen piikkeinä ja taloushallinnon prosessien laahaamisena. Määräaikaisia henkilöstöjärjestelyitä on tehty, ja myös tietokatkokset ovat olleet näin ilmeisiä. Asetettuja talousarvion tavoiteltuja toimenpiteitä ei ole kaikkia pystytty viemään käytäntöön. Tietyt kirjanpidon ohjelmapäivitykset myös eivät onnistuneet odotetulla tavalla, ja kunta ei ollut varautunut etukäteen kaikkiin päivitysprosessiin liittyviin haasteisiin; näillä haasteilla oli mm. iso vaikutus kunnan tilinpäätöksen 2025 käsittelyvaiheisiin. Kunta ulkoisti 1.1.2025 alkaen palkkahallinnonpalvelut Monetra Oy:lle vastatakseen osaltaan henkilöstö- ja taloushallinnon palveluiden särkymävaraan ja henkilöstöresurssien riskienhallintaan.

Heinäkuusta 2026 alkaen kunnan talouspalveluissa työskentelee kolme (3) htv:tä, jotta taloushallinnon prosesseja saataisiin ajan tasalle, sekä turvattua resurssien riittävyys tilanteessa, jossa myös elinvoimapalveluissa on paljon määräaikaisia ratkaisuja keskeisissä ja yhteisissä konserni- ja taloushallintoon liittyvissä tehtävissä. Hallinto- ja talouspalvelut ovat kehittäneet talousarvio- ja tilinpäätösprosesseja mm. aikataulutarkisteluilla (tällä pyritään vähentämään kuormituspiikkejä) ja uudistaneet asiakirjojen laadintaprosessia automaattisemmaksi (Opiferus- ohjelman käyttöönotto). Koko kunnan yhteinen taloustiimi on käynnistetty, joka osaltaan lisää tiedonvälittymistä palvelualueiden kesken ja vastaa yhteisen tilannekuvan parempaan muodostumiseen tai tiedolla johtamiseen. Tavoitteena on aloittaa prosessi- ja vastuumatriisien laatiminen vielä loppuvuoden 2026 aikana, ja jatkaa tätä vuonna 2027. Automatisaatiota olisi pystyttävä edelleen kehittämään.

Hallinto- ja talouspalvelut esittävät talousarviossa vuodelle 2027, että talouspalveluissa jatketaan palveluiden tuottamista 3 htv:n voimin, kunnes saadaan toteutettua organisaatiouudistus ja tarkempi tehtävä- ja vastuualueiden tarkistus.

- Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeistus pyritään saada päivitettyä vuoden 2026 aikana, ja tätä jatketaan mahdollisesti vuonna 2027. Tämä on asetettu vuoden 2026 talousarvion toiminnalliseksi tavoitteeksi. Tähän liittyviä keskeisiä osioita on jo päivitetty, mm. antolainaukseen liittyviä periaatteita
- Turvallisen tilan pelisäännöt on syytä laatia kuntaan. Em. valmistelua on aloitettu sivistyspalveluissa (mm. tapahtumissa sovellettavat turvallisen tilan pelisäännöt), ja hallinnossa sisäiset ohjeistukset pyritään laatimaan vuoden 2026 aikana.

- Talouspalveluiden työ- ja tehtäväjakosuunnittelua toteutetaan loppuvuodesta 2026 ja vuoden 2027 aikana, jonka myötä vahvistetaan vuodelle 2028 alkaen toistaiseksi voimassa oleva henkilöstöresurssointi.

Ehdotus
Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus antaa valtuustolle selvityksen tarkastuslautakunnan vuoden 2025 arviointikertomuksessa tekemiin huomioihin.

Päätös
Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

§ 203
Kielan tontin jatkoratkaisu

MUODno-2026-293

Valmistelija / lisätiedot:

Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja, laura.enbuska-maki@muonio.fi

Kunnan tulee tehdä päätös, miten se ratkaisee Kielan tontin jatkokehittämisen, kun Kiela- kiinteistö on tästä purettu;

1. pitääkö kunta tontin omassa omistuksessaan ja laatii tälle kehittämistoimenpiteet vai
2. laittaako kunta tontin myyntiin.

Purkutöiden jälkeen tontille jätetään vesi- ja viemäri- sekä sähköliittymät. Myös laajakaistaliittymä jätetään tontille.

Kunnanhallitus on keskustellut asiasta kokouksessaan 24.8.2026 § 164 ja § 163 kohdissa.

Alueen kehittämissuunnitelmasta on linjattu kunnanhallituksen kokouksessa 24.8.2026 § 163 "torialueen siirtäminen".

Ehdotus
Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että kunta pitää toistaiseksi Kiela-tontin omassa omistuksessaan ja alueelle aletaan laatia kehittämistoimenpiteitä.

Päätös
Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Kunnanhallitus, § 59,30.03.2026
Kunnanhallitus, § 204, 28.09.2026

§ 204
Aloite ohjeistuksen laatimiseen työehtojen polkemisen, työperäisen hyväksikäytön ja ihmiskaupan torjumiseksi Muonion kunnassa

MUODno-2026-74

Kunnanhallitus, 30.03.2026, § 59

Valmistelijat / lisätiedot:

Katri Rantakokko, hallintojohtaja, katri.rantakokko@muonio.fi

Oheismateriaali

1 Aloite ohjeistuksen laatimiseen työehtojen polkemisen, työperäisen hyväksikäytön ja ihmiskaupan torjumiseksi Muonion kunnassa

Valtuuston kokouksessa 2.3.2026 Vasemmistoliiton valtuustoryhmä jätti seuraavan aloitteen:

"Suomessa työskentelee monia ulkomaalaisia ihmiskaupan uhreja olosuhteissa, mitä on kuvattu moderniksi orjuudeksi. He saapuvat tänne vakavasti velkaantuneina jouduttuaan maksamaan suuren kynnysrahan halpatyövoiman välittäjille. Heitä on töissä rakennustyömailla, vanhustenhoitajina, siivoojina sekä monilla muilla julkisella rahalla toimivilla aloilla.

Harmaan talouden ja työperäisen hyväksikäytön ongelmiin on herättävä. Valitettava totuus on, että ulkomaisten työntekijöiden hyväksikäyttö on yleistä sekä järjestelmällistä. Yrittäjille ja ihmiskauppiaille annetut tuomiot ovat aivan liian lieviä, joskus myös täysin olemattomia. Toiminnasta kärsivät eniten ihmiskaupan uhrit, mutta myös rehelliset yrittäjät, jotka joutuvat kilpailemaan orjatyötä hyödyntävien yritysten kanssa.

Työsuojeluviranomaiset ovat valitettavasti usein avuttomia havaittujen väärinkäytösten estämisessä, sillä heidän toimivaltuutensa ja resurssinsa ovat täysin riittämättömät. Valtion tulee rahoitusta lisäämällä, rangaistuksia kiristämällä ja viranomaisten toimivaltuuksia vahvistamalla torjua hyväksikäyttöä. Kuitenkin myös kunnilla ja hyvinvointialueilla on tärkeä asema työvoiman hyväksikäytön ja ihmiskaupan estämisessä.

Vasemmistoliiton valtuustoryhmä esittää, että Muonion kuntaan on laadittava selkeät ja sitovat ohjeistukset työehtojen polkemisen, työperäisen hyväksikäytön ja ihmiskaupan torjumiseksi Muonion kunnan toiminnassa, alihankintaketjuissa ja hankinnoissa. On selvitettävä, onko alihankintaketjujen pituutta syytä rajoittaa. Kaikissa tehtävissä sopimuksissa on vaadittava työehtosopimusten noudattamista koko hankintaketjun osalta. Muonion kunnan viranhaltijoiden on tehtävä aktiivisesti yhteistyötä viranomaisten kanssa hyväksikäyttötapausten estämiseksi ja uhrien auttamiseksi."

Ehdotus
Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee aloitteen tiedoksi ja siirtää sen hallinto- ja talouspalveluihin valmisteltavaksi.

Päätös
Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Kunnanhallitus, 28.09.2026, § 204

Valmistelija / lisätiedot:

Saara Koivisto, hallinto- ja henkilöstösuunnittelija, saara.koivisto@muonio.fi

Valtuutetut Manu Friman ja Johanna Mikkola ovat jättäneet 2.3.2026 päivätyn valtuustoaloitteen työvoiman hyväksikäytön torjumiseksi.

Aloitteessa esitetään seuraavia toimenpiteitä työvoiman hyväksikäytön torjumiseksi:

1. Muonion kunnan on laadittava selkeät ja sitovat ohjeistukset työehtojen polkemisen, työperäisen hyväksikäytön ja ihmiskaupan torjumiseksi Muonion kunnan toiminnassa, alihankintaketjuissa ja hankinnoissa.
2. Selvitys, onko alihankintaketjujen pituutta syytä rajoittaa.
3. Kaikissa tehtävissä sopimuksissa edellytetään työehtosopimusten noudattamista koko hankintaketjun osalta.
4. Muonion kunnan viranhaltijoiden on tehtävä aktiivisesti yhteistyötä viranomaisten kanssa hyväksikäyttötapausten estämiseksi ja uhrien auttamiseksi.

Aloitteessa tuodaan esiin, että Suomessa työskentelee monia ulkomaalaisia ihmiskaupan uhreja. He saapuvat vakavasti velkaantuneina jouduttuaan maksamaan kynnysrahan halpatyövoiman välittäjille. Heitä on töissä monilla aloilla, joiden liiketoiminta kytkeytyy tiiviisti julkisiin toimialoihin ja niiden hankintoihin ja budjetointiin. Aloitteessa todetaan, että ulkomaisten työntekijöiden hyväksikäyttö on yleistä sekä järjestelmällistä. Yrittäjille ja ihmiskauppiaille annetut tuomiot ovat aivan liian lieviä. Toiminnasta kärsivät myös rehelliset yrittäjät ja työnantajat, jotka joutuvat kilpailemaan riistävää työtä hyödyntävien yritysten kanssa. Työsuojeluviranomaisilla on usein rajalliset mahdollisuudet havaittujen väärinkäytösten estämisessä. Kunnilla on tärkeä asema työvoiman hyväksikäytön ja ihmiskaupan estämisessä.

Vastaus valtuustoaloitteeseen

1. Muonion kunnan on laadittava selkeät ja sitovat ohjeistukset työehtojen polkemisen, työperäisen hyväksikäytön ja ihmiskaupan torjumiseksi Muonion kunnan toiminnassa, alihankintaketjuissa ja hankinnoissa.

a) Muonion kunnan toiminnassa, rekrytoinneissa ja palvelussuhteissa

Muonion kunnan palvelussuhteissa palkkaus ja muut keskeiset ehdot perustuvat kunnallisiin virka- ja työehtosopimuksiin. Kunnassa on käytössä tehtävien vaativuuteen perustuva tasopalkkamalli (KVTES ja OVTES osio G) sekä

tehtäväkohtainen palkka (TS ja YTES). Käytössä olevat työehtosopimukset ja palkkamallit tukevat palkkauksen yhdenvertaisuutta ja läpinäkyvyyttä. Perehdytyskäytäntöihin on kiinnitetty huomiota.

Muonion kunnan rekrytointikäytännöt perustuvat avoimuuteen, yhdenvertaisuuteen ja syrjimättömyyteen. Palvelussuhteissa noudatetaan läpinäkyvästi Kunta- ja hyvinvointialuetyönantajien (KT) työehtosopimuksia. Tehtäväkohtainen palkkataso tuodaan näkyviin työpaikkailmoituksissa.

Työpaikkailmoituksissa määritellään selkeät kelpoisuusvaatimukset ja tehtäväkohtaiset valintaperusteet, ja hakijoiden arviointi perustuu ennalta asetettuihin kriteereihin sekä ansiovertailuun. Rekrytoinnissa huolehditaan siitä, että palvelussuhteen keskeiset ehdot ja työnantajavelvoitteet ovat hakijoille selkeitä jo hakuvaiheessa. Rekrytointikäytännöt muodostavat osan kunnan eettistä työnantajavastuuta ja tukevat osaltaan työelämän hyväksikäytön ennaltaehkäisyä.

b) Muonion kunnan hankinnoissa

Muonion kunta noudattaa hankinnoissaan voimassa olevaa lainsäädäntöä, kuten hankintalakia (laki julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista, 1397/2016) sekä tilaajavastuulakia (laki tilaajan selvitysvelvollisuudesta ja vastuusta ulkopuolista työvoimaa käytettäessä, 1233/2006). Tilaajavastuulaki velvoittaa työn tilaajaa selvittämään sopimuskumppaninsa valmiuksia hoitaa lainmukaisia velvoitteita. Lain velvoitteet tulee huomioida hankintaa tehtäessä ja valmistelussa.

Muonion kunnalla on oma pienhankintasopimuksia koskeva ohjeistus, johon on kattavasti koottu tiedot tilaajavastuulaista sekä tarjoajalta vaadittavat selvitykset. Yhteishankintayksikköjen (esim. Hansel Oy, Sarastia Oy) kilpailuttamissa puitejärjestelyissä tehdään tilaajavastuulain mukaiset selvitykset keskitetysti yhteishankintayksikköjen toimesta ja valvontaa suoritetaan ennen sopimusten tekoa ja sopimuskauden aikana.

Tarjouskilpailut toteutetaan Cloudia-järjestelmässä, jonka kautta tapahtuu myös tilaajavastuutietojen hallinta. EU-kynnysarvojen ylittävissä hankinnoissa on käytössä yhteinen eurooppalainen hankinta-asiakirja (ESPD), joka toimii osoituksena soveltuvuusvaatimusten täyttymisestä koko Euroopan unionin ja ETA-maiden alueella. Lomake perustuu komission tammikuussa 2016 antamaan suoraan sovellettavaan asetukseen.

Muonion kunnassa harmaan talouden riskit huomioidaan ennakoivasti sekä hankintamenettelyssä että sopimuksissa. Hankintalaki edellyttää, että vakaviin rikoksiin, kuten ihmiskauppaan, syyllistyneet tarjoajat tai alihankkijat suljetaan pois kilpailutuksista ja sopimukset niiden kanssa päätetään. Myös lievempiä rikkomuksia varten on omat poissulkuperusteensa, joita hankintayksikkö voi käyttää harkintansa mukaan. Lisäksi laki velvoittaa puuttumaan poikkeuksellisen alhaisiin tarjouksiin selvityspyynnöin ja hankintayksikkö voi hylätä tarjouksen, mikäli saatu selitys ei ole hyväksyttävä.

2. Selvitys, onko alihankintaketjujen pituutta syytä rajoittaa.

Muonion kunnassa ei ole erikseen kielletty alihankkijoiden käyttöä. Hankinnoissa alihankintoihin ja alihankkijoiden ketjuttamiseen liittyvät riskit on tunnistettu ja niihin pystytään tarvittaessa puuttumaan käytössä olevien hankintasopimusten, yhteishankintayksikköjen sekä kilpailutusohjelmien kautta.

Yhteishankintayksiköiden kilpailuttamissa puitesopimuksissa alihankkijoiden käyttö on sallittua ja alihankkijan on täytettävä samat luotettavuuden ja kelpoisuuden ehdot, jotka edellytetään sopimuskumppaniltakin ja jotka sopimus edellyttää. Lisäksi hankintasopimuksen ehtoja on noudatettava myös alihankintaketjuissa. Muutokset alihankintaketjuissa tulee esittää ja hyväksyttää yhteishankintayksiköissä erillisesti. Cloudia-järjestelmässä mahdollisen alihankkijan on täytettävä oma kelpoisuusselvityksensä tai ESPD-lomakkeensa.

Muonion kunta ei ole sopimussuhteessa sopimuskumppaninsa alihankkijoiden kanssa, eikä siksi voi vaikuttaa suoraan alihankkijoita koskeviin sopimuksiin. Sen sijaan Muonion kunta asettaa hankintasopimuksissa sopimuskumppaneille vaatimuksia esimerkiksi siitä, että toimittaja vastaa kaikkien käyttämiensä alihankkijoiden työstä kuten omastaan ja alihankkijoiden tulee olla laatutason mukaisia. Sopimuskumppani voi käyttää ainoastaan sellaisia alihankkijoita, joiden käyttämisestä se on etukäteen ilmoittanut ja joiden käyttämisen Muonion kunta on etukäteen hyväksynyt. Muonion kunnalla on oikeus perustellusta syystä kieltää sopimuskumppania käyttämästä esitettyä alihankkijaa. Ennen alihankintasopimuksen tekemistä Muonion kunnan on vaadittava ja alihankkijalta on saatava tilaajan selvitysvelvollisuudesta ja vastuusta ulkopuolista työvoimaa käytettäessä koskevan lain (tilaajavastuulaki, 1233/2006) mukaiset selvitykset. Sopimuskumppani on Muonion kunnan vaatiessa velvollinen esittämään kyseiset alihankkijaa koskevat selvitykset.

Hankintalaki ei mahdollista sopimuskumppanin alihankkijoiden käytön kategorista kieltämistä. Sen sijaan hankintayksikkö voi vaatia, että sopimuskumppani itse suorittaa nimetyt erityisen kriittiset tehtävät. Erityisen kriittisiä töitä voivat olla esimerkiksi hyvin vaativat, vaaralliset tai muutoin riskeiltään merkittävät rakennusurakkaan tai palveluun sisältyvät työt, joissa mahdollisimman lyhyt valvonta- tai vastuuketju on perusteltu. Töiden kriittisyys voi johtua myös laadunvarmistukseen, sopimuskumppanin kokemukseen ja osaamiseen sekä sopimusoikeuteen liittyvistä syistä.

3. Kaikissa tehtävissä sopimuksissa edellytetään työehtosopimusten noudattamista koko hankintaketjun osalta.

Muonion kunnan ohjeistuksissa hankinnan palvelun tarjoajalta vaaditaan selvitys työhön sovellettavasta työehtosopimuksesta tai keskeisistä työehdoista. Yhteishankintayksiköiden ja Cloudia-järjestelmän laatu- ja vastuullisuusvaatimuksissa edellytetään, että tarjoaja ja sen käyttämät alihankkijat sitoutuvat noudattamaan alalla voimassa olevaa yleissitovaa työehtosopimusta (TES) tai vähintään lakisääteisiä työehtoja.

4. Muonion kunnan viranhaltijoiden on tehtävä aktiivisesti yhteistyötä viranomaisten kanssa hyväksikäyttötapausten estämiseksi ja uhrien auttamiseksi.

Vastuullisuus edellyttää tiedolla johtamista, osaamista ja yhteisiä pelisääntöjä. Muonion kunnan pienhankintaohje, yhteishankintayksiköiden ja kilpailutusjärjestelmien hyödyntäminen, vuorovaikutus sekä yhteistyö ovat merkittävä

perusta vastuullisuustyölle. Myös yhteistyö alueen yrittäjien ja muiden palveluntuottajien kesken on tärkeää.

Muonion kunta pitää aloitteen tavoitteita erittäin tärkeinä ja yhtenevinä sekä lainsäädännön että kunnan arvojen kanssa. Kunnan omat sisäiset ohjeet, vastuut ja toimintamallit sekä sosiaalisesti vastuulliset hankinnat vahvistavat työntekijöiden oikeuksien toteutumista, edistävät reilua kilpailua, ehkäisevät hyväksikäyttöä ja tukevat laadukkaan palvelutuotannon toteutumista.

Ehdotus
Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto merkitsee selostusosan tiedoksi vastauksena Vasemmistoliiton valtuutettujen Manu Friman ja Johanna Mikkola 2.3.2026 jättämään valtuustoaloitteen työvoiman hyväksikäytön torjumiseksi ja että se toteaa aloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös
Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Elinvoimalautakunta, § 104,08.09.2026
Kunnanhallitus, § 205, 28.09.2026

§ 205
Jerisjärven Huolto Oy:n toiminta-alueen laajennus

MUODno-2025-264

Elinvoimalautakunta, 08.09.2026, § 104

Valmistelijat / lisätiedot:

Kaisa Kylä-Kaila, kehittämispäällikkö, kaisa.kyla-kaila@muonio.fi

Jerisjärven Huolto Oy on 10.9.2025 toimittamallaan sähköpostilla esittänyt Jerisjärven Huolto Oy:n vesihuoltolaitoksen toiminta-alueen laajentamista. Toiminta-alueen määrittämisestä ja siihen liittyvistä menettelyistä on säädetty vesihuoltolaissa (119 /2001). Vesihuoltolain 7 ja 8 §:n mukaan kunnan alueella vesihuoltolaitosten toiminta-alueiden tulee kattaa alueet, joilla kiinteistöjen liittäminen vesihuoltolaitoksen talousvesi- tai jätevesiviemäriverkostoon on tarpeen toteutuneen tai suunnitellun yhdyskuntakehityksen vuoksi. Kunta hyväksyy vesihuoltolaitoksen toiminta-alueen ja tarvittaessa muuttaa hyväksyttyä toiminta-aluetta vesihuoltolaitoksen esityksestä tai, jos laitos ei tällaista esitystä ole tehnyt, laitosta kuultuaan. Ennen toiminta-alueen hyväksymistä tai muuttamista asiasta on tiedotettava riittävässä laajuudessa ja pyydettävä valvontaviranomaisilta lausunto. Toiminta-aluepäätös on annettava tiedoksi julkisella kuulutuksella.

Elinvoimalautakunta on kokouksessaan 14.4.2026 päättänyt merkitä aineiston tiedoksi ja käynnistää vesihuoltolain edellyttämät kuulemiset sekä pyytää lausunnot. Vesihuoltolain mukaiset lausunnot on pyydetty 21.4.2026 valvotaviranomaisilta, joita ovat elinvoimakeskus ja ympäristöterveydenhuolto. Kuulemiset on niin ikään suoritettu 21.4.2026. Lausunnot ja mielipiteet on pyydetty toimittamaan kunnalle 27.5.2026 mennessä. Aineistot ovat olleet nähtävillä kunnan verkkosivuilla ja elinvoimapalvelujen toimistolla. Määräaikaan mennessä saapui kaksi lausuntoa ja yksi mielipide.

Saapuneet lausunnot ja vastine

Kaakkois-Suomen elinvoimakeskuksen vesihuoltoyksikön lausunto asiaan on saapunut 25.5.2026 ja lausunnossa todetaan mm.:

- Lapin elinvoimakeskukselta asia on siirretty Kaakkois-Suomen elinvoimakeskukseen, johon Elinvoimakeskusten vesihuoltolaissa (119/2001) tarkoitetut tehtävät on keskitetty.
- Koska asia on tullut kunnassa vireille 10.9.2025 eli ennen vesihuoltolain 1.1.2026 voimaan tullutta muutosta, niin asia tulee siirtymäsäännöksen mukaisesti ratkaista silloisen lainsäädännön mukaan.
- Elinvoimakeskus pitää toiminta-alueen päivittämistä tarpeellisena ja toiminta-alue-esitystä lähtökohtaisesi hyvänä. Toiminta-alueen rajaamisessa olisi selkeyden vuoksi hyvä käyttää kiinteistörajoja.
- Laitokselle määritetään vain yksi toiminta-alue, joka voi koostua useammista eri osa-alueista. Toiminta-alueeseen määritetään erikseen vesijohtoverkoston ja

jätevesiverkoston piiriin saatettavat alueet vesihuollon tarpeiden mukaan. Ne voivat olla rajaukseltaan ja tavoitteellisilta rakentamisaikatauluiltaan toisistaan poikkeavat.
- Kunnan tulee asettaa tavoitteellinen yhdyskuntakehityksen tarpeita vastaava suuntaa-antava aikataulu toiminta-alueen eri osien saattamiselle vesijohto- ja jätevesiviemäriverkoston piiriin. Verkosto tarvitsee toteuttaa vasta, kun alueen yhdyskuntakehitys ja vesihuollon tarve edellyttää sen toteutusta. Toimintaaluepäätöksessä asetettavan aikataulun on syytä olla realistinen, eikä sen tule ulottua tarpeettoman pitkälle tulevaisuuteen, esimerkiksi yli 10 vuoden päähän.
- Kunnan hyväksymän toiminta-alueen tulee vesihuoltolain 8 §:n mukaan olla sellainen, että vesihuoltolaitos kykenee huolehtimaan vastuullaan olevasta vesihuollosta taloudellisesti ja asianmukaisesti ja että vesihuollon maksut muodostuvat kohtuullisiksi ja tasapuolisiksi. Maksujen tulee olla sellaiset, että niillä katetaan pitkällä aikavälillä vesihuoltolaitoksen uus- ja korjausinvestoinnit ja kustannukset.

Tunturi-Lapin ympäristöterveydenhuollon lausunto on saapunut 26.5.2026 ja lausunnossa todetaan, että toiminta-alueen laajentaminen on perusteltua ja kannatettavaa. Yksityishenkilöiden toimittamassa mielipiteessä suhtaudutaan myönteisesti vesihuollon laajenemiseen.

Jerisjärven Huolto Oy toimittanut vastineen Elinvoimakeskuksen lausuntoon 23.7.2026. Vastineessa todetaan mm.:

- Toiminta-aluekarttaa on päivitetty siten, että aluerajaus perustuu kiinteistörajoihin tai asemakaava-alueiden aluerajauksiin. Toiminta-alueen rajauksesta on poistettu alueet, joista on pääteltävissä verkoston tarkka sijainti. Toiminta-alueen rajaus on ajankohtainen.
- Toiminta-aluekarttaan on lisätty merkintä tavoiteaikataulusta. Tavoitteellisen laajentumisen aikataulu on asetettu ajanjaksolle 2026-2032. Verkostoa laajennetaan yhdyskuntakehityksen ja vesihuollon tarpeen mukaisesti ja laajentumisaluetta tarkastellaan säännöllisesti resurssit huomioiden.

Yksityishenkilöiden mielipiteeseen Jerisjärven Huolto Oy toteaa, että myönteinen suhtautuminen ja mahdollinen liittymishalukkuus otetaan huomioon vesihuoltolaitoksen kehittämissuunnitelmassa.

Saapuneet lausunnot, vastine ja päivitetty kartta ovat pykälän oheismateriaalina.

Kunnan hallintosäännössä toiminta-alueen vahvistamista ei ole delegoitu, joten päätöksenteko kuuluu kunnanvaltuustolle.

Ehdotus
Esittelijä: Kaisa Kylä-Kaila, kehittämispäällikkö

Elinvoimalautakunta merkitsee tiedoksi saapuneet lausunnot ja vastineen. Elinvoimalautakunta esittää oheismateriaalien mukaista toiminta-alueen laajentamista hyväksyttäväksi kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle.

Kokouskäsittely
Jukka Korhonen ilmoitti olevansa esteellinen ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi.

Päätös
Lautakunta hyväksyi esittelijän päätösehdotuksen.

Esteellisyys
Jukka Korhonen (kuntalaki § 97)

Kunnanhallitus, 28.09.2026, § 205

Valmistelija / lisätiedot:

Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja, laura.enbuska-maki@muonio.fi

Elinvoimalautakunta käsitteli asiaa 8.9.2026 § 104.

Ehdotus
Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy Jerisjärven Huolto Oy:n toiminta-alueen laajennuksen.

Kokouskäsittely
Jukka Korhonen ilmoitti olevansa esteellinen (hallintolaki § 28.1) ja poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi.

Hallitus keskusteli laajasti toiminta-aluesta ja sen kehittymisestä.

Päätös
Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Esteellisyys
Jukka Korhonen (hallintolaki § 28.1)

§ 206
Osakehankinta Jerisjärven Huolto Oy

MUODno-2024-184

Valmistelija / lisätiedot:

Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja, laura.enbuska-maki@muonio.fi

Jerisjärven Huolto Oy on lähestynyt kuntaa osakeannin aikaistamisen suhteen: Jerisjärven Huolto Oy pyytää osakeantisuunnitelman mukaisten viimeisten osakeantien aikaistamista vuodelle 2026.

Perusteena tälle on se, että osakeannilla vahvistettaisiin Jerisjärven Huolto Oy:n kassaa. Yhtiö on investoinut Mesopotamian kaava-alueen vesihuoltoverkoston rakentamiseen ja tämä on saatu valmiiksi. Jerisjärven Huolto Oy:n tavoitteena on myös uusia Jerisrannan jätevesipumppaamo. Jerisjärven Huolto Oy arvioi, että kyseisillä investoinneilla on merkittävä vaikutus alueiden vesihuollon järjestämiseen, ympäristöriskien hallintaan ja verkoston laajentumiseen. Osakeantien aikaistamisella kyseisestä oy:stä tulisi kunnan tytäryhtiö, mikä mahdollistaisi mm. sen pääsemisen osaksi Kuntarahoitusta.

Kunta on pitänyt Jerisjärven Huolto Oy:n kanssa palavereja syyskuussa 2026, ja on käyty läpi mm. kyseisen alueen vesi-infran tilannekuvaa, tehtyjä investointeja sekä sen kehittämisnäkymiä suhteessa alueen maankäytön ja kaavoituksen näkymiin. Jerisjärven Huolto Oy:n kanssa pidetään valtuutettujen iltakoulu 28.9.2026. Hallintojohtaja on selvittänyt BDO Oy:n lakiosaston kanssa käytännön huomioitavia lähtökohtia osakeantien aikaistamisen suhteen, koska sovittuna on, että viimeinen osakeanti kuitattaisiin aikaisemmin siirtyneen kiinnityksen myötä. Osakeantien yhteydessä on tehty arvonmääritys.

Ehdotus
Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se:

- aikaistaa Jerisjärven Huolto Oy:lle tehtävää osakeantisuunnitelmaa siten, että vuoden 2026 aikana tai alkuvuodesta 2027 voidaan toteuttaa molemmat kaksi (2) viimeistä osake-antia,
- myöntää lisämäärärahan, 102 500 euroa, vuoden 2026 talousarvion investointiosan "muut osakkeet ja osuudet" -osatehtävätasolle osakehankintaa varten Jerisjärven Huolto Oy:stä. Lisämääräraha katetaan kassavaroista.

Kokouskäsittely
Jukka Korhonen ilmoitti olevansa esteellinen (hallintolaki § 28.1) ja poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi.

Päätös
Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Esteellisyys
Jukka Korhonen (hallintolaki § 28.1)

Tiedoksi
Jerisjärven Huolto Oy

§ 207
Hankintalain muutokseen perustuva ilmoitus Valtiokonttorille

MUODno-2025-443

Valmistelija / lisätiedot:

Katri Rantakokko, hallintojohtaja, katri.rantakokko@muonio.fi

Eduskunnan hyväksymät hankintalain muutokset tulevat sovellettaviksi 1.7.2027 alkaen siirtymäajan päätyttyä. Muutoksen keskeinen sisältö koskee osakeyhtiömuotoisia sidosyksiköitä: sidosyksikön omistajan omistusosuuden tulee olla vähintään 10 prosenttia, jotta hankintayksikkö voi jatkossa hankkia palveluita sidosyksiköltään. Mikäli omistusosuus jää tämän rajan alle, hankintayksikön on lähtökohtaisesti irtisanottava sidosyksikön kanssa tehdyt sopimukset päättymään viimeistään 30.6.2027 mennessä.

Laki mahdollistaa kuitenkin pidemmän, enintään 30.6.2030 asti ulottuvan siirtymäajan hyödyntämisen, mikäli sopimuksen irtisanomisesta aiheutuisi kohtuuttomia seurauksia, siihen liittyy merkittäviä taloudellisia riskejä tai sopimuksen ennenaikainen päättäminen voisi vaarantaa kyberturvallisuuden. Pidemmän siirtymäajan käyttöönotto edellyttää, että hankintayksikkö tekee asiasta määrämuotoisen ilmoituksen Valtiokonttorille viimeistään 30.9.2026.

LapIT Oy

Muonion kunnan omistusosuus ICT-palveluiden tuottajasta LapIT Oy:stä on 1,3 prosenttia. Omistusosuuden nostaminen uuden lain edellyttämään vähintään 10 prosenttiin ei ole taloudellisesti eikä käytännössä mahdollista toteuttaa itsenäisesti lyhyellä aikavälillä. Kunnan toiminta on pitkäaikaisesti ja laajasti integroitunut LapIT Oy:n tuottamiin kriittisiin ICT-infrastruktuurin ja perustietotekniikan palveluihin, joiden äkillinen katkeaminen jo 30.6.2027 mennessä muodostaisi merkittävän riskin palveluiden jatkuvuudelle, tietoturvalle ja varautumiselle.

Pidemmän siirtymäajan hyödyntäminen ei sido kuntaa mihinkään tiettyyn lopputulokseen ICT-palveluiden järjestämisen suhteen, vaan antaa aikaa arvioida yhdessä LapIT:n muiden omistajien kanssa, miten tarvittavat ICT-palvelut järjestetään jatkossa. Käytettävissä olevia vaihtoehtoja voivat olla esimerkiksi omistajien välisten yhteistoimintarakenteiden kehittäminen, toimivallan siirtäminen yhteiselle organisaatiolle, sidosyksikön yhtiömuodon muuttaminen, oman osaamisen vahvistaminen sekä palveluiden hankkiminen kilpailuttamalla markkinoilta. Kuhunkin vaihtoehtoon liittyy oikeudellisia, toiminnallisia, taloudellisia ja teknisiä vaikutuksia, jotka tulee selvittää ja arvioida huolellisesti ennen lopullisten ratkaisujen tekemistä.

Vaihtoehtojen selvittäminen ja mahdollinen toteutus vievät aikaa ja niihin liittyy sekä kustannuksia että palveluiden jatkuvuuteen kohdistuvia riskejä. ICT-palvelut muodostavat laajan, alueellisesti integroituneen kokonaisuuden, jonka muuttaminen edellyttää huolellista valmistelua, vaihtoehtojen vertailua, sopimusjärjestelyjen uudistamista ja teknisiä muutoksia, todennäköisesti myös yhteistyössä muiden omistajien kanssa. Riittävä siirtymäaika mahdollistaa muutosten toteuttamisen hallitusti, turvaten palveluiden jatkuvuuden ja tietoturvan koko prosessin ajan ja

vähentää riskiä siitä, että kunta joutuisi tekemään kiireessä pitkällä aikavälillä epätarkoituksenmukaisia ratkaisuja.

Kunnan rajalliset resurssit eivät myöskään mahdollista useiden samanaikaisten järjestelmä- ja palvelumuutosten toteuttamista ilman merkittävää toiminnallista riskiä, minkä vuoksi vaihtoehtojen selvittäminen edellyttää erillistä, kohdennettua valmistelutyötä.

Monetra Oulu Oy

Muonion kunta omistaa yhden osakkeen Monetra Oulu Oy:stä. Hankintalain muutos aiheuttaa Monetra Oulu Oy:ssä yritysjärjestelyjä ja kunnan omistusosuuden nostaminen uuden lain edellyttämään vähintään 10 prosenttiin ei ole mahdollista. Kunta hankkii yhtiöltä palkkapalvelua, joka on kriittinen palvelu kunnan kannalta. Monetra on kilpailuttamassa yhteishankintana mm. palkkapalveluita, johon kunnanhallitus sitoutui 1.6.2026 § 124. Lainvoimainen päätös hankinnasta saataneen aikaisintaan keväällä 2027. Sen jälkeen seuraa liiketoimintasiirrot kilpailutuksen voittaneelle palveluntarjoajalle Monetra Oulu Oy:ltä (mm. järjestelmät, asiakkaat ja henkilöstö), mutta palkkapalveluita uusi palveluntarjoaja ei pystyne tarjoamaan Muonion kunnalle 30.6.2027 mennessä. Kunta selvittää, Monetran kilpailuttaman yhteishankinnan rinnalla, mm. vaihtoehtoa liittyä kuntayhtymämalliin em. palveluiden tuottamiseksi.

Tiera Oy

Muonion kunta omistaa 0,07465 osaketta Tiera Oy:stä. Hankintalain muutos on aiheuttanut Tiera Oy:ssä yritysjärjestelyjä ja kunnan omistusosuuden nostaminen uuden lain edellyttämään vähintään 10 prosenttiin ei ole mahdollista. Kunta hankkii yhtiöltä ohjelmistopalveluna asianhallintajärjestelmä CaseM:in, joka on kriittinen palvelu kunnan kannalta. Asianhallintajärjestelmää ollaan päivittämässä parhaillaan toiseen ohjelmistoon ja aikataulullisesti se tultaneen toteuttamaan ennen määräaikojen loppumista, mutta sidosyksikköhankinta on syytä kuitenkin ilmoittaa Valtiokonttorille.

Ehdotus
Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää

1. merkitsee tiedoksi hankintalain muutoksen vaikutukset kunnan toimintaan ja ko. palveluiden uudelleenjärjestelyjen tilanteen,
2. hyödyntää hankintalain mahdollistamaa pidempää siirtymäaikaa enintään 30.6.2030 asti LapIT Oy:n, Monetra Oy:n ja Tiera Oy:n kanssa tehtyjen sopimusten osalta ja tehdä asiaa koskevan ilmoituksen Valtiokonttorille määräaikaan 30.9.2026 mennessä;
3. valtuuttaa kunnanjohtajan ja hallinto- ja talouspalvelut valmistelemaan tarvittavat selvitykset kunnan ICT-palveluiden ja palkkahallinnon tulevaisuuden järjestämismahdollisuuksista tehden yhteistyötä LapIT:n muiden omistajien kanssa (ICT- palvelut), ja palkkahallinnon osalta mm. Pudasjärven kaupungin kuntayhtymämallin kanssa.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi
LapIT Oy, Monetra Oulu Oy ja Tiera Oy

§ 208
Kylkirovan asemakaava

MUODno-2025-54

Valmistelija / lisätiedot:

Aatu Harmaala, aatu.harmaala@muonio.fi

Liitteet

1 Liite 1 Kylkirovan AK ehdotus 25082026.pdf
2 Liite 4 Kylkirova arkeologinen inventointi 2026
3 Liite 5 Neuvottelumuistio Kylkirovan asemakaava - Muonion paliskunta11082026.
4 Liite 6 Kylkirova_valmisteluvaiheen vastineet_24082026
5 Liite 8 Asemakaavan seurantalomake 2
6 Liite 2 OAS_Kylkirova_25082026 korj
7 Liite 3 Kylkirova luontoselvitys 31102025 korj
8 Kylkirova_SEL_ehdotusvaihe_25082026 korj

Kylkirovan asemakaavaa laaditaan Ylimuonion kylän alueelle kiinteistölle 498-403-9-16. Suunnittelualueen pinta-ala on noin 38 hehtaaria ja se sijaitsee noin 12 kilometrin etäisyydellä Muonion kirkonkylästä pohjoiseen. Asemakaavan tavoitteena on mahdollistaa korkeatasoisen ympärivuotisen matkailukohteen toteuttaminen Kylkirovan alueelle. Rakennusoikeutta alueelle osoitetaan yhteensä noin 3 000 k-m²

Kunnanhallitus on päättänyt asemakaavan laatimisen käynnistämisestä, minkä jälkeen osallistumis- ja arviointisuunnitelma sekä valmisteluaineisto on asetettu nähtäville. Valmisteluvaiheessa lausunnot saatiin muun muassa Lupa- ja valvontavirastolta, Tornionlaakson museolta, Lapin liitolta, Metsähallitukselta, sekä Muonion paliskunnalta. Lausuntojen myötä kaava-aineistoa sekä kaavaselostusta on tarkennettu.

Kuluneen kesän aikana on tehty arkeologinen inventointi suunnittelualueelle. Inventoinnissa ei havaittu suunnittelualueella muinaismuistolain mukaisia arkeologisia kohteita eikä alueelta tunneta ennestään kiinteitä muinaisjäännöksiä.

Poronhoitoon kohdistuvien vaikutusten arvioimiseksi kaavahankkeesta järjestettiin 11.8.2026 neuvottelu Muonion paliskunnan edustajien kanssa. Neuvottelussa käsiteltiin erityisesti porojen kokoamis- ja kuljetusreittejä sekä mahdollisia haittojen lieventämiskeinoja. Neuvottelun perusteella kaava-ainestoa on tarkistettu ehdotusvaiheeseen. Lisäksi valmisteluvaiheessa esillä ollut helikopteritoiminnan mahdollistava aluevaraus on poistettu ehdotusvaiheen aineistosta.

Ehdotus
Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus

- Merkitsee Kylkirovan asemakaavan ehdotusvaiheen aineiston tiedoksi ja asettaa sen nähtäville vähintään 30 vuorokauden ajaksi. Lausunnot pyydetään kaavaselostuksen mukaisesti.

- Valtuuttaa maankäyttösinsinöörin tekemään tarvittaessa aineistoon vähäisiä teknisluonteisia tarkistuksia ennen nähtäville asettamista.

Päätös
Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi
elinvoimapalvelut

§ 209
Sitoumuspyyntö, kuntayhtymä Kaaren perustaminen

MUODno-2026-281

Valmistelija / lisätiedot:

Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja, laura.enbuska-maki@muonio.fi

Oheismateriaali
1 Päivitetty julkinen versio Sitoumuspyyntö Kuntayhtymä Kaaren perustaminen

Pudasjärven kaupunki on esittänyt Muonion kunnalle 27.8.2026 sitoumuspyynnön kuntayhtymä Kaaren perustamiseen liittyen. Sitoumuspyyntö on pyydetty käsittelemään 30.9.2026 mennessä. Sitoumuspyynnössä kerrotaan muun muassa seuraavaa:

Eduskuntakäsittelyssä olevat hankintalain muutokset käytännössä estävät mm. Pudasjärven kaupungin ICT palveluntuotannon hankinnat Lapit Oy:ltä ja talous- ja henkilöstöhallinnon palvelutuotannon hankinnat Monetra Oulu Oy:ltä lakiesityksen mukaan 1.7.2027 alkaen, ja poikkeuksen käyttämistä koskevaa kohtaa hyödyntäen hankintoja voisi jatkaa vuoteen 2030 asti.

Valtakunnallisesti on arvioitu, että hankintalain muutos voi aiheuttaa erityisesti pienille kunnille kymmenien prosenttien kustannusten nousemisen ao. palveluissa, muutoskustannuksia, tietoturvaan liittyviä riskejä sekä hankintaresurssin tarpeen (osaaminen, henkilöstöresurssi) lisääntymistä.

Pudasjärven kaupungin tahtotila on jatkaa nykyistä ICT palveluntuotannon hankintaa mahdollistamalla se kuntayhtymämallilla, jossa kuntayhtymä omistaisi Lapit Oy:stä vähintään vaadittavan 10 prosenttia.

Sen sijaan talous- ja palkkahallinnon palveluntuotannon osalta Pudasjärven kaupungin alustava suunnitelma on ollut siirtää se kaupungin omaksi toiminnaksi perustamalla sitä koskeva yksikkö (ml. palkata tarvittava henkilöstö). Sittemmin eräistä muista kunnista on toivottu selvitettävän mahdollisuutta, että mahdollisesti ICT:tä varten perustettava kuntayhtymä järjestäisi myös talous- ja henkilöstöhallinnon palvelutuotannon.

Tämän alun perin Iin, Vaalan, Utajärven ja Simon kunnille lähetetyn pyynnön jakelua on päätetty laajentaa erityisesti koskien talous- ja henkilöstöhallinnon palvelutuotannon järjestämistä (pyynnön kohta B). Pudasjärven kaupungin tiedossa ei ole olisiko järjestely ICT:n osalta (kohta A) käytännössä mahdollinen tai tarkoituksenmukainen. Pyynnöstä ei kuitenkaan ole rajattu kohtaa A, jolloin toteuttamismahdollisuus selvitettäisiin neuvotteluiden aikana tähänkin kohtaan sitoutuneiden osalta.

Pudasjärven kaupunki pyytää vastaanottajana olevilta kunnilta seuraavia sitoumuksia:

A) Kunta sitoutuu kuntayhtymä Kaaren perustamiseen yhdessä Pudasjärven kaupungin ja mahdollisesti yhdessä Iin, Utajärven ja Simon ja mahdollisesti joidenkin muiden kuntien kanssa kuntien kanssa ja luovuttamaan tietohallinnon toimivallan kuntayhtymälle siten kuin ICT-palveluntuotannon hankintojen tekeminen kuntayhtymän osin omistamalta ICT

palvelutuotantoyhtiöltä hankintalainsäädännön tai muun sovellettavan lainsäädännön mukaan edellyttää sekä tekemään tarvittavat sopimusten (mm. tietojärjestelmät) siirrot kuntayhtymälle siten kuin myöhemmin ohjeistetaan. Tavoitteena kuntayhtymän talouden suunnittelussa on, että kunnalle aiheutuvat kustannukset eivät kasva nykyisistä. Kunta sitoutuu osaltaan kuntayhtymän perustamisesta aiheutuvien Pudasjärven kaupungin tilaamien palveluiden kustannusten kattamiseen perussopimuksessa tarkemmin sovittavalla tavalla. Kyseessä on kunnan tahtotilan ilmaiseva valmistelua sitova kanta. Juridinen sitoutuminen kuntayhtymän perustamiseen tapahtuu hallintosäännön mukaisin menettelyin jokaisen kunnan (myös Pudasjärven kaupungin osalta) erikseen. Kukin kunta voi vielä silloin myös päättää hylätä kuntayhtymään liittymisen ja perussopimuksen hyväksymisen.

B) Kunta sitoutuu kuntayhtymä Kaaren perustamiseen yhdessä Pudasjärven kaupungin ja mahdollisesti yhdessä Iin, Utajärven, Simon ja mahdollisesti joidenkin muiden kuntien kanssa ja hankkimaan talous- ja henkilöstöhallinnon palvelutuotannon kuntayhtymältä. Palveluntuotanto tehtäisiin ensisijaisesti kuntayhtymän omalla henkilöstöllä. Ulkoistaminen siten, että kuntayhtymä hankkisi palvelun ulkopuolelta edellyttäisi kuntayhtymän päätöstä. (Tässä tilanteessa kuntien tulisi luovuttaa toimivaltaa kuntayhtymälle ainakin, jos hankinta tehtäisiin in house -yhtiötä. Tällaista suunnitelmaa ei kuitenkaan tällä hetkellä ole.) Sitoutuminen sisältää velvollisuuden irtisanoa sopimus nykyisen talous- ja henkilöstöhallinnon palveluntuottajan kanssa siten kuin myöhemmin ohjeistetaan sekä tekemään tarvittavat sopimusten siirrot (mm. tietojärjestelmät) kuntayhtymälle siten kuin myöhemmin ohjeistetaan. Tavoitteena kuntayhtymän talouden suunnittelussa on, että kunnalle aiheutuvat kustannukset eivät kasva nykyisistä. Kunta sitoutuu osaltaan kuntayhtymän perustamisesta aiheutuvien Pudasjärven kaupungin tilaamien palveluiden kustannusten kattamiseen perussopimuksessa tarkemmin sovittavalla tavalla. Kyseessä on kunnan tahtotilan ilmaiseva valmistelua sitova kanta. Juridinen sitoutuminen kuntayhtymän perustamiseen tapahtuu hallintosäännön mukaisin menettelyin jokaisen kunnan (myös Pudasjärven kaupungin osalta) erikseen. Kukin kunta voi vielä silloin myös päättää hylätä kuntayhtymään liittymisen ja perussopimuksen hyväksymisen.*

Sitoumus on sitova ja voimassa edellyttäen, että voimaan astuvassa hankintalaissa tulee olemaan sidosyksikköhankintoihin vähintään 3 % vähimmäisomistusosuusvaatimus (lakiesityksessä vaatimus on 10 %, mutta 3 %:kin vaatimuksen on arvioitu aiheuttavan vastaavan tarpeen).

Kuntaa pyydetään ilmoittamaan Pudasjärven kaupungin kirjaamoon (kirjaamo @ pudasjarvi.fi) sitoutuuko kunta edellä kohtaan A, kohtaan B, ei kumpaankaan vai molempiin. Vastauksessa pyydetään ilmoittamaan diaarinumero 379/00.04.01/2026.

Muonion kunta on siirtänyt ICT- ja tietotekniikkapalvelunsa LapiIT Oy:n hoidettavaksi joulukuusta 2018 alkaen. Monetra Oulu Oy on tuottanut kunnan palkkahallintopalvelut tammikuusta 2025 lähtien. Muonion kunta on pienomistajan tilanteessa, jossa ICT-palveluiden ja palkkahallintopalveluiden ostaminen nykyisiltä palveluntarjoajilta ei ole mahdollista lakimuutoksen jälkeen. Vaihtoehtoina on kilpailuttaa palvelut, järjestää toiminta omana tuotantona tai tehdä yhteistyötä muiden kuntien kanssa esimerkiksi Pudasjärven ehdotuksen mukaisesti.

Muonion kunta on ollut Monetra Oulu Oy:n kanssa keskustelemassa pienomistajien yhteishankintaan osallistumisesta palkkahallintopalveluiden kilpailutuksen osalta ja vastannut Monetra Oulu Oy:n kilpailutuksen sitoutumispyyntöön myönteisesti. Muonion kunta on ilmoittanut Monetra Oy:lle, että se tullee myös selvittämään em. palveluiden järjestämisen osalta, vallitsevan tilannekuvan vuoksi, kuntayhtymämallin mahdollisuutta, tämä menettely on Monetra Oy:lle sopinut. ICT-palvelujen tuottamisen osalta Muonion kunta kartoittaa eri vaihtoehtoja tuottaa palveluja kunnan tarpeisiin. Yhtenä ratkaisuna ICT-palvelujen tuottamiseen Pudasjärven kaupunki esittää kuntayhtymämallia, jonka toimivuutta ja toiminnasta aiheutuvia kustannuksia Muonion kunta arvioi jatkossa käytävien yhteisneuvottelujen pohjalta ennen kuin tekee kuntayhtymään sitoutumisesta lopullista päätöstä.

Kuntalain 8 §:n mukaan kunta voi järjestää sille laissa säädetyt tehtävät itse tai sopia järjestämisvastuun siirtämisestä toiselle kunnalle tai kuntayhtymälle. Lakisääteisessä yhteistoiminnassa järjestämisvastuu on kunnan puolesta toisella kunnalla tai kuntayhtymällä.

Tehtävien hoidosta järjestämisvastuussa oleva kunta tai kuntayhtymä vastaa järjestettävien palvelujen ja muiden toimenpiteiden:

1. yhdenvertaisesta saatavuudesta
2. tarpeen, määrän ja laadun määrittelemisestä
3. tuottamistavasta
4. tuottamisen valvonnasta
5. viranomaiselle kuuluvan toimivallan käyttämisestä

Kunta vastaa tehtäviensä rahoituksesta, vaikka järjestämisvastuu on siirretty toiselle kunnalle tai kuntayhtymälle. Lisäksi kuntalain 9 §:n mukaan kunta tai kuntayhtymä voi tuottaa järjestämisvastuulleen kuuluvat palvelut itse tai hankkia ne sopimukseen perustuen muulta palvelujen tuottajalta. Palvelusetelin käytöstä säädetään erikseen. Julkisen hallintotehtävän kunta voi kuitenkin antaa muulle kuin viranomaiselle vain, jos siitä erikseen lailla säädetään. Kunnan tai kuntayhtymän hankkiessa laissa säädettyjä palveluja muulta palvelujen tuottajalta sillä säilyy 8 §:n 2 momentissa tarkoitettu järjestämisvastuu. Tämän lisäksi palvelujen tuottajan vastuu palveluista määräytyy sen mukaan, mitä tässä laissa tai muualla säädetään, sekä mitä kunta tai kuntayhtymä ja palvelujen tuottaja sopivat.

Ehdotus
Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää osallistua kuntayhtymä (Kaaren) perussopimuksen neuvotteluun kohdan A- ja B-palvelujen tuottamisen osalta.

Muonion kunta tekee mahdollisesta, lopullisesta sitoutumisesta kuntayhtymätoimintaan, erillisen päätöksen käytyjen neuvottelujen ja kunnan tekemien arviointien pohjalta.

Päätös
Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi
Pudasjärven kaupunki

§ 210

Pyyntö alustavasta sitoutumisesta Lapin ilmasto- ja energiastrategian toimeenpanoa tukevaan hankkeeseen

MUODno-2026-296

Valmistelija / lisätiedot:

Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja, laura.enbuska-maki@muonio.fi

Oheismateriaali

1 sitoutumispyyntä Lapin ilmasto- ja energiastrategian toimeenpanoa tukevaan hankkeeseen.pdf

Lapin liitto valmistelee hanketta, jonka tavoitteena on tukea Lapin ilmasto- ja energiastrategian toimeenpanoa kunnissa. Lapin liitto pyytää kuntia antamaan alustavan sitoumuksensa hankkeeseen osallistumisesta.

Hankkeessa vahvistetaan kuntien ilmasto- ja energiatyötä erityisesti:

- energiatehokkuuden edistämisessä
- ilmastonmuutokseen sopeutumisessa
- ilmastotyön suunnittelussa, seurannassa ja koordinoinnissa.

Hankkeessa kunnille tarjotaan asiantuntijatukea, neuvontaa, koulutuksia, työpajoja, viestintää sekäkäytännön työkaluja ilmastotyön kehittämiseen. Lisäksi hankkeessa kehitetään Lapin olosuhteisiin soveltuvia indikaattoreita ja etsitään konkreettisia ratkaisuja energia- jaliikenneköyhyyden ehkäisemiseen. Kunta voi osallistua hankkeeseen kahdella vaihtoehtoisella tasolla. Kunnan osuuteen vaikuttaa lisäksi kuntakoko. Vuosittaisen kuntaosuuden alustavasti suunniteltu alle 4 000 asukkaan kunnassa:

- laaja sitoutuminen 1 000 euroa/vuosi
- perussitoutuminen 200 euroa/vuosi.

Laaja sitoutuminen sisältää:

- Ilmastovahti-palvelun käyttöönoton kunnassa (kuntakohtainen käyttöönottomaksu jahankkeen aikaiset vuosimaksut sisältyvät hankkeeseen; palvelun arvo noin 16 000 €/kunta) sekä Ilmastovahdin käyttöönoton koordinoinnin sekä tuen, neuvonnan ja avuntietojen syöttämiseen
- Kuntakohtaisia info-, neuvonta-, työpaja- ja koulutustilaisuuksia ilmastonmuutoksen hillinnän, energiaratkaisujen ja sopeutumisen teemoista kunnan tarpeiden mukaisesti
- Jatkuvaa asiantuntijatukea ilmastotoimien suunnittelussa ja energia- ja liikenneköyhyyden vähentämisessä ja ehkäisyssä
- Neuvontaa ja ohjausta ilmasto- ja sopeutumissuunnitelmien laadintaan japäivittämiseen sekä ilmastotyön integroimiseen osaksi kunnan strategia-jakehittämistyötä.

Sitoutuminen ilman Ilmastovahti-palvelua

- Sisältää kaikki edellä mainitut palvelut lukuun ottamatta Ilmastovahti-palvelunkäyttöönottoa, käyttöä ja tukea siihen.

Kaikille Lapin kunnille yhteiset hyödyt
Lisäksi kaikki Lapin kunnat hyötyvät hankkeen ilmastoviestinnästä, yleisistä koulutus- ja verkostoitumistilaisuuksista, maakunnallisen ilmastotyön koordinoinnista, seurannasta jakehittämisestä sekä haavoittuvassa asemassa olevien ryhmien osallistamisesta. Kaikkikunnat voivat myös osallistua energiatehokkuuden ja sopeutumisratkaisujen kilpailuun, jonka palkintona asiantuntijapalveluita energiatehokkuuden ja sopeutumisen ratkaisujenkehittämiseen pienellä omarahoituksella.

Hankkeelle haetaan tukea ympäristö EAKR:stä ja tavoitteena on saada hakemus jo 21.9.päättyvään rahoitushakuun. Toteutusaika on 2 vuotta, alustavasti 1.1.2027 – 31.12.2028.

Hankkeen koko budjetti on n. 400 000–420 000 euroa.

Tavoitteenamme on saada yli puolet Lapin kunnista sitoutumaanhankkeeseen. Lapin liitto pyytää kuntia ilmoittamaan alustavan sitoutumisen hankkeeseen sekä ensisijaisen sitoutumisvaihtoehdon 3.9. mennessä; Muonion kunta on alustavan myönteisen sitoutumisen ilmoittanut. Hanke on kuntastrategian toimeenpanosuunnitelman mukainen, ja edistäisi siten kunnan omia strategisia tavotteita.

Ehdotus
Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että se:

- on mukana Lapin liiton hallinnoimassa, Lapin ilmasto- ja energiastrategian toimeenpanoa kunnissa -hankkeessa,
- sitoutuu laajaan sitoutumispakettiin, joka on 1000 euroa/vuosi ja huomioi em. varauksen talousarviovalmistelussaan.

Päätös
Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi
Lapin liitto

§ 211
Lausuntopyyntö Tunturi-Lapin ja Pellon työllisyysalueen talousarviosta

MUODno-2026-298

Valmistelija / lisätiedot:

Annika Muotka, työllisyysvastaava, annika.muotka@muonio.fi

Oheismateriaali
1 Lausunto Tunturi-Lapin ja Pellon työllisyysalueen 2027 talousarviosta.pdf
2 Lausuntopyyntö vuoden 2027 talousarviosta

Tunturi-Lapin ja Pellon työllisyysaluejaosto on käsitellyt 1.9.2026 §44 työllisyysalueen talousarvioluonnosta vuodelle 2027.

Sopimuksessa yhteisestä toimielimestä työllisyysaluejaoston tehtävänä on valmistella ja hyväksyä yhteisen työllisyysalueen talousarvio ja tilinpäätös esitettäväksi vastuukunnan talousarvion laadinta- ja hyväksymisprosessin mukaisesti. Edelleen sopimuksen mukaisesti talousarvioesitys lähetetään ennen sen hyväksymistä lausunnolle sopijakunnille. Tunturi-Lapin ja Pellon työllisyysalue pyytää lausunnot sopijakunnilta talousarvioluonnokseen 21.10.2026 mennessä.

Lausuntopyyntö ja kunnan lausunto on pykälän oheismateriaalina.

Ehdotus
Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy oheismateriaalin mukaisen lausunnon.

Päätös
Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tämän päätöksen jälkeen kokouksessa pidettiin tauko ja tauon jälkeen puheenjohtaja totesi kokouksessa olevan läsnä samat henkilöt kuin ennen sitä.

Tiedoksi
Tunturi-Lapin ja Pellon työllisyysalue, Enontekiön, Kittilän, Kolarin ja Pellon kunnat, elinvoimapalvelut

§ 212
Toimitilojen jatkovuokrasopimukset Lapin hyvinvointialue

MUODno-2025-401

Valmistelija / lisätiedot:

Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja, laura.enbuska-maki@muonio.fi

Kunta on suorittanut yhdessä Lapin hyvinvointialueen kanssa sovitut kiinteistökatselmukset kohteisiin, joita se vuokraa hyvinvointialueelle. Mm. kohteista vuokrattavat huoneistoneliöt on tarkistettu. Lapin hyvinvointialueelta on tullut vuokrasopimusluonnokset sekä hyvinvointikeskuksen että hoivapalveluyksikkö Metsäniityn osalta.

Kunnanjohtaja on sopinut hyvinvointialueen kanssa, että poikkeuksellisesti molempien sopimuksien osalta vuokratarkistus vuodelle 2027 voidaan ilmoittaa syyskuun loppuun mennessä, koska sopimukset ovat kunnanhallituksen käsittelyssä 28.9.2026. Hyvinvointialue edellyttää, että vuokrankorotusilmoituksesta on käytävä ilmi uuden vuokran suuruus, perustuen sopimuksen mukaiseen tarkistusperusteeseen (ts., pelkkä ilmoitus vuokran tarkistuksesta itsessään ei riitä). Hyvinvointialue tarkistaa ja tallentaa ilmoituksen, ja ilmoittaa edelleen maksuliikenteelle, mikä summa tulee sopimuksen ja tarkistusilmoituksen perusteella 1.1.2027 lukien laskutettavaksi.

Kunnanhallitus on aikaisemmin linjannut, että hoivapalveluyksikkö Metsäniityn osalta jatkettaisiin vielä vuokraneuvottelua, mutta keskustelun jälkeen tätä linjausta tarkistetaan nyt tehtävässä kh 28.9.2026 päätöksessä uudelleen siten, että myös Metsäniityn osalta esitetään tehtäväksi toistaiseksi voimassa oleva vuokrasopimus Lapin hyvinvointialueen kanssa. Lapin hyvinvointialueen linjaukset sekä periaatteet ovat kaikkien kuntien osalta samat, ja kunnan ymmärryksen mukaan valtakunnallisesti linjassa muiden hva-alueiden ja kuntien kanssa (mm. vuokrien huoneistoneliöiden laskentaperusteet). Muonion kunta on jo aiemmin ilmaissut erimielisyytensä mm. huoneistoneliöiden laskentaperusteisiin, ja edellyttänyt, että mikäli Lapin hyvinvointialue tekee näihin korjauksia tai tarkistuksia, myös kunnan osalta näitä periaatteita on tarkistettava.

Oheismateriaalina on molempien kohteiden vuokrasopimukset sekä laskelmat kohteiden vuokrantarkistuksesta 1.1.2027 alkaen.

Ehdotus
Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää:

- hyväksyä toistaiseksi voimassa olevat vuokrasopimukset Lapin hyvinvointialueen kanssa sekä Muonion hyvinvointikeskuksen että hoivapalveluyksikkö Metsäniityn osalta,

- tarkistaa ko. kohteiden vuokraa 1.1.2027 alkaen oheismateriaalin mukaisesti, ja ilmoittaa vuokrantarkistukset Lapin hyvinvointialueelle syyskuun 2026 loppuun mennessä.

Kokouskäsittely
Hallitus keskusteli laajasti kunnan kiinteistöistä, Laphan palvelutarjonnasta ja sopimuksista.

Päätös
Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi
Lapin hyvinvointialue

§ 213
Kunnanviraston toiminnan siirtyminen

MUODno-2023-458

Valmistelija / lisätiedot:

Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja, laura.enbuska-maki@muonio.fi

Tulevaisuuden kunnantalo- kokonaisuuteen on tehty erilaisia elinkaarilaskelmia.

Laskelmat ovat vielä luonnoksia, ja eivät siten julkisia.

Alustavat kustannusarviot on määritetty tavoitehintamenettelyllä, joka pohjautuu hyväksyttyyn tilaohjelmaan, vallitseviin olosuhteisiin ja hankkeelle asetettuihin vaatimuksiin. On huomioitava ja suhteutettava alustaviin laskelmiin, että lopullisiin rakennuskustannuksiin vaikuttavat oleellisesti mm. urakka-/toteutusmuoto, suunnittelu- ja tuotantotekniset ratkaisut, rakentamisen vaiheistus sekä kulloinkin vallitseva rakentamisen kilpailu- ja suhdannetilanne.

Kunnanhallituksessa käydään läpi alustava luonnosmateriaali ja keskustellaan valmistelun tilannekuvasta.

Ehdotus
Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi kunnantalon elinkaarilaskelmien luonnoksen, ja evästää jatkovalmistelussa.

Päätös
Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen ja antoi evästyksenä jatkovalmistelua varten:

- Markkinavuoropuhelu tulee uusia paikallisten toimijoiden kanssa.
- Kaikki vaihtoehdot tulee esittää rinnakkain päätöksenteon tueksi.
- Investoinnin toteuttamisen suunnittelu toivotaan tehtävän vuonna 2027 ja itse toteutus vuonna 2028.
- Elinvoimajaosto jatkaa valmistelua ja kunnanhallitus saa väliaikatietoa myös sitä kautta.

§ 214
Kirjoitusvirheen korjaaminen hallituksen otto-oikeus 24.8.2026 § 185

MUO-2026-297

Valmistelija / lisätiedot:

Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja, laura.enbuska-maki@muonio.fi

Kunnanhallituksen 24.8.2026 otto-oikeus pykälän 185 osalta pöytäkirjaan on tullut tekninen virhe, eli toisin sanoen kirjoitusvirhe. Tässä pykälässä kunnanhallitus halusi käyttää otto-oikeutta elinvoimalautakunnan 11.8.2026 § 75 asiaan (koskien oikaisuvaatimusta poikkeuslupaan). Kirjaukseksi kunnanhallituksen pykälää on tullut, "hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen muutoin, mutta käytti otto-oikeutta elinvoimalautakunnan päätökseen 11.8.2026 § 185 ja palautti asian lautakunnan käsiteltäväksi."

Asian jatkoselvittämisen yhteydessä on käynyt ilmi, että kaikki päätökset eivät kuulu kuntalain 92 §:n otto-oikeuden piiriin. Esimerkiksi lakisääteiset lupa-asiat, kuten poikkeamislupa-asiat, jäävät lähtökohtaisesti otto-oikeuden ulkopuolelle. On todettavissa, että elinvoimalautakunnan päätöksenteossa 11.8.2026 § 75 on tapahtunut menettelyvirhe, ja lautakunnan tulee käsitellä ko. asia uudestaan; kyseisessä asiassa toimivaltainen viranomainen olisi ollut rakennustarkastaja.

Ehdotus
Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy 24.8.2026 kokouksen 185 §:n kirjoitusvirheen korjaamisen seuraavasti: Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen muutoin, mutta käytti otto-oikeutta elinvoimalautakunnan päätökseen 11.8.2026 § 75 ja palautti asian lautakunnan käsiteltäväksi.

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi, että ko. asia palautuu elinvoimalautakunnan käsiteltäväksi menettelyvirheen vuoksi.

Päätös
Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi
elinvoimapalvelut

§ 215
Hallituksen otto-oikeus

Kunnanhallitukselle on toimitettu seuraavat lautakuntien pöytäkirjat, joihin on mahdollista käyttää vielä otto-oikeutta

- elinvoimalautakunta 8.9.2026
- sivistyslautakunta 9.9.2026

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen. Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;
3. 51 §:ssä tarkoitetulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Otto-oikeuden käyttäminen merkitsee sitä, että alemman viranomaisen käsittelemä asia siirtyy kokonaan kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Alemman viranomaisen tekemät ratkaisut eivät millään tavalla sido kunnanhallitusta.

Kunnanhallituksella on asiaa käsitellessään sama toimivalta kuin alemmalla viranomaisella on ollut. Se on velvollinen tekemään asiassa päätöksen. Käsiteltäväksi otetussa asiassa voidaan tehdä uusi päätös, aiemmin tehty päätös voidaan pysyttää, kumota tai muuttaa taikka asia voidaan palauttaa päätöksen tehneen viranomaisen käsiteltäväksi.

Ehdotus
Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus ei käytä otto-oikeuttaan lautakuntien edellä mainittujen kokousten päätöksiin.

Päätös
Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

§ 216
Asiakirjoja tiedoksi

Valmistelija / lisätiedot:

Essi Viljamaa, asianhallintasihteeri, essi.viljamaa@muonio.fi

Kunnanhallitukselle tiedoksi saapuneet ja tiedotettavat asiakirjat sekä ne lauta- ja toimikuntien pöytäkirjat, joiden päätöksiin ei enää ole mahdollista käyttää otto-oikeutta.

1. Lapin hyvinvointialueen aluehallituksen kokoustiedote 24.8.2026
2. Lapin hyvinvointialueen aluehallituksen kokoustiedote 14.9.2026
3. Lapin hyvinvointialueen aluehallituksen kokoustiedote 21.9.2026
4. Lapin hyvinvointialueen aluehallituksen kokouksen 21.9.2026 pöytäkirjanote ja vastaus Muonion kunnanhallituksen kannanottopyyntöön koskien ikäihmisten asumispalveluja ja vuodeosaston tilannekuva
5. Lapin liiton hallituksen pöytäkirja 19.8.2026
6. Lapin liiton hallituksen pöytäkirja 9.9.2026
7. Lappian yhtymähallituksen pöytäkirja 1.9.2026
8. Lapin Jätehuolto kuntayhtymän hallituksen pöytäkirja 25.8.2026
9. Monialainen lasten ja nuorten yhteistyöryhmä pöytäkirja 2.9.2026
10. Sivistyslautakunta pöytäkirja 19.8.2026

Ehdotus
Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen em. asiakirjat ja mahdollisesti kokouksessa annettavat lisäselostukset.

Päätös
Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

§ 217

Kunnanhallituksen nimeämien toimielin- ja kokousedustajien suulliset raportit kokouksista

Kunnanhallituksen nimeämien toimielin- ja kokousedustajat antavat suulliset raportit kokouksista.

Ehdotus
Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Hallitus merkitsee toimielin- ja kokousedustajien raportit tiedoksi.

Kokouskäsittely
Priitta Pöyhtäri-Troen poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana.

Päätös
Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

§ 218
Muut asiat

Kokouskäsittely
Ennen varsinaisen kokouksen alkua Jerisjärven Huolto Oy:n hallituksen puheenjohtaja Seppo Sauro ja isännöitsijä Helena Pöykiö esittelivät yhtiön tilannetta ja suunnitelmia.

Hallitus nosti esille esityksen Lapin liitolle Joululahjarahasta.

§ 219
Edustajat Lappian yhtymäkokoukseen

Valmistelija / lisätiedot:

Katri Rantakokko, hallintojohtaja, katri.rantakokko@muonio.fi

Lappian siirryttyä yhtymäkokousmalliin 1.1.2026 yhtymävaltuuston kokousten tilalle tuli yhtymäkokoukset, joissa on yksi edustaja kaikista jäsenkunnista. Yhtymähallitus merkitsee tiedoksi seuraavan yhtymäkokouksen ajankohdan 8.12.2026 klo 13 ja pyytää jäsenkuntia ilmoittamaan oman edustajansa annettuihin sähköpostiosoitteisiin 31.10.2026 mennessä.

Lappian siirryttyä yhtymäkokousmalliin 1.1.2026 yhtymävaltuuston kokousten tilalle tuli yhtymäkokoukset, joissa on yksi edustaja kaikista jäsenkunnista. Seuraava yhtymäkokous pidetään tiistaina 8.12.2026 klo 13.

Lappian kaikkien jäsenkuntien tulee toimittaa oman kokousosallistujansa nimi 31.10.2026 mennessä sähköpostilla osoitteisiin merja.korkala-harju@lappia.fi ja virpi.lilja@lappia.fi.

Ehdotus
Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus nimeää Lappian yhtymäkokoukseen edustajaksi Juuso Mattilan ja varalle Matti Myllykankaan.

Päätös
Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen ja päätti kutsua yhtymäkokousedustajat kertomaan hallitukselle Lappian terveiset vuoden loppuun mennessä.

Tiedoksi
asianosaiset ja Lappia

Muutoksenhakukielto

§189, §190, §191, §192, §193, §200, §201, §202, §203, §204, §205, §207, §208, §209, §211, §212, §213, §214, §215, §218, §219

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Oikaisuvaatimus

§194, §195, §196, §197, §198, §199, §206, §210

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Muonion kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Muonion kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot

Postiosoite: Muonion kunta, Puthaanrannantie 15, 99300 Muonio
Käyntiosoite: Puthaanrannantie 15 a
Sähköpostiosoite: kirjaamo@muonio.fi
Puhelinnumero: 0400 686 211

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.30–15.30.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Muonion kunnan kirjaamosta.